



## KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

#### **DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“ 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS IR METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

2025 m. balandžio 24 d. Nr. TS-71  
Kupiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 5 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Kupiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. TS-89 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 216 punktu ir atsižvelgdama į uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2025 m. balandžio 1 d. raštą Nr. S-41 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2024 m. veiklos ataskaitos patvirtinimo“, 2025 m. balandžio 1 d. raštą Nr. S-42 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2024 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo“ ir į UAB „Apdaira“ 2025 m. kovo 30 d. pateiktą nepriklausomą auditoriaus išvadą, Kupiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti pridedamus:

1.1. Uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2024 metų veiklos ataskaitą;

1.2. Uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2024 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

2. Paskelbti uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ 2024 metų veiklos ataskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinį Savivaldybės interneto svetainėje [www.kupiskis.lt](http://www.kupiskis.lt).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas per vieną mėnesį nuo skunde nurodytų pažeidimų paaiškinimo asmeniui dienos Kupiškio rajono savivaldybės tarybai (Vytauto g. 2, Kupiškis) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų apygardos

administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Algirdas Raslanas

PATVIRTINTA  
Kupiškio rajono savivaldybės tarybos  
2025 m. balandžio 24 d. sprendimu Nr. TS-71



**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS  
„KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“  
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Kupiškis, 2025 m.

## ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

Uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau – Bendrovė) 2024 metų veiklos ataskaita parengta už laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. Ataskaita parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, visais bendraisiais apskaitos principais.

Bendrovės 2024 metų veiklos ataskaitoje pateikta ataskaitinių metų Bendrovės veiklos apžvalga, veiklos rezultatų analizė, reikšmingų Bendrovei įvykių apžvalga, Bendrovės veiklos planai ir prognozės.

Rengiant finansines ataskaitas atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t. y. numatoma, kad Bendrovė ateityje galės tęsti savo veiklą.

## BENDROVĖS PRISTATYMAS

|                                      |                                                                                         |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Pavadinimas                          | Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“                                     |
| Bendrovės steigėja                   | Kupiškio rajono savivaldybė                                                             |
| Įmonės kodas                         | 164742773                                                                               |
| PVM mokėtojo kodas                   | LT647427716                                                                             |
| Adresas                              | Gedimino g. 96, LT-40128 Kupiškis                                                       |
| Telefonas                            | +370 459 35 132                                                                         |
| Direktorius                          | Virgilijus Braknys                                                                      |
| El. paštas                           | info@kupiskioautobusuparkas.lt                                                          |
| Interneto svetainės adresas          | <a href="http://www.kupiskioautobusuparkas.lt">http://www.kupiskioautobusuparkas.lt</a> |
| Narystė asociacijose                 | Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacija „Linava“                          |
| Juridinių asmenų registro tvarkytoja | Valstybės įmonė Registrų centras                                                        |

Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“ įregistruota VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre 1995 m. liepos 20 d. Bendrovės steigėja yra Kupiškio rajono savivaldybės taryba, visos akcijos 100 procentų nuosavybės teise priklauso Kupiškio rajono savivaldybei.

Bendrovės finansiniais metais yra laikomi kalendoriniai metai, veiklos laikotarpis neribotas. Bendrovė neturi dukterinių įmonių.

2024 m. sausio 1 d. įstatinis kapitalas – 245 059,52 Eur, akcijų skaičius – 8 462 vnt., nominali akcijos vertė – 28,96 Eur.

2024 m. gruodžio 31 d. įstatinis kapitalas – 245 059,52 Eur, akcijų skaičius – 8 462 vnt., nominali akcijos vertė – 28,96 Eur.

## BENDROVĖS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR VALDYMAS

Bendrovės struktūra, atitinkanti Bendrovės dydį ir veiklos pobūdį, patvirtinta Bendrovės direktoriaus 2020 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. T-28<sup>1</sup>.

Darbuotojų pareigybių pasiskirstymas:

- administracija;
- aptarnaujantis personalas;
- vairuotojai-konduktoriai;
- pagalbinių darbininkai.

Bendrovės aukščiausias valdymo organas yra visuotinis akcininkų susirinkimas. Vienasmenis valdymo organas yra Bendrovės vadovas – direktorius, turintis profesinės kompetencijos pažymėjimą, suteikiantį teisę vadovauti licencijuojamai keleivių vežimo vietiniais ir tolimojo susisiekimo maršrutais veiklai.

Bendrovės vadovas dirba UAB „Kupiškio autobusų parkas“ ir kitose bendrovėse pareigų neužima.

Bendrovės darbuotojai yra didžiausia vertybė ir jų įnašas į Bendrovės sėkmę yra neįkainojamas.

2024 metų gruodžio 31 d. Bendrovėje dirbo 20 nuolatinių darbuotojų, iš jų – 6 moterys ir 14 vyrų.

### Darbuotojai pagal amžių 2024 m. gruodžio 31 d.

| Viso / procentais | Nuo 30 iki 40 metų | Nuo 40 iki 50 metų | Nuo 50 iki 60 metų | Virš 60 metų |
|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------|
| 20                | 0                  | 0                  | 8                  | 12           |
| 100               | 0                  | 0                  | 40                 | 60           |

### Darbuotojai pagal darbo stažą 2024 m. gruodžio 31 d.

| Viso / procentais | Nuo 1 iki 2 metų | Nuo 2 iki 3 metų | Nuo 3 iki 5 metų | Nuo 5 iki 10 metų | Nuo 10 iki 15 metų | Daugiau kaip 15 metų |
|-------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|--------------------|----------------------|
| 20                | 0                | 2                | 0                | 4                 | 1                  | 13                   |
| 100               | 0                | 10               | 0                | 20                | 5                  | 65                   |

Daugiau kaip dvidešimt penkerius metus Bendrovėje dirba keturi darbuotojai.

Kiekvienais metais peržiūrimas darbuotojų darbo užmokestis ir mokamas atlyginimas, atitinkantis kiekvieno darbuotojo kompetencijas bei kuriamą naudą Bendrovei.

2024 metais Bendrovės darbuotojams priskaičiuota 385,5 tūkst. eurų atlyginimo. Tai 18 procentų daugiau negu 2023 metais. Vidutinis vieno darbuotojo mėnesinis atlyginimas – 1 580 eurų. Tai 233 eurai arba 17,3 procento daugiau negu 2023 metais.

Bendrovėje užtikrinamas veiklos saugumas, yra privalomi įvadiniai ir periodiniai darbų saugos mokymai darbuotojams, formuojama saugi darbo kultūra, užtikrinamas asmens duomenų saugumas.

Daug dėmesio Bendrovėje skiriama darbuotojų saugai ir sveikatai. Visi, sudarę su darbdaviu darbo sutartį, privalo asmeniškai išklausti įvadinį instruktavimą. Instruktavimo metu darbuotojai informuojami apie pavojingus ir kenksmingus profesinės rizikos veiksnius Bendrovėje. Instruktuojama pagal paruoštas ir nustatyta tvarka patvirtintas darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas, kurios yra nuolat atnaujinamos.

Bendrovės personalas atitinka keliamus reikalavimus, turi reikiamą išsimokslinimą, atitinkantį atliekamų funkcijų ir darbo pobūdį. Vairuotojai-konduktoriai turi profesinę kvalifikaciją (95 kodas); kas 5 metai profesinė kvalifikacija atnaujinama. Bendrovėje skatinamas atsakingas elgesys darbe ir laikomasi nulinės tolerancijos alkoholiui ir narkotinėms bei psichotropinėms medžiagoms darbo vietoje.

Bendrovės darbuotojai dalyvauja mokymuose. Visi darbuotojai sėkmingai baigė nuotolinius informacinės-edukacinės platformos „Mobilizacijos mokykla“ mokymus ir gavo tai patvirtinančius pažymėjimus, dalyvavo ir išklause profesinius mokymus tema „Priekabiavimo ir smurto darbo aplinkoje probleminiai aspektai, darbuotojų teisės bei pareigos, kolegų tarpusavio bendravimo ypatumai“.

Bendrovės veikloje – viešojo keleivinio transporto paslaugų teikime – itin svarbus yra bendravimas su klientais – keleiviais. Tiek priimant naujus darbuotojus, tiek vertinant jau dirbančius, didelis dėmesys kreipiamas į tai, kad vairuotojai ar kitas su keleiviais bendraujantis personalas būtų tvarkingas bei mandagus, tinkamai elgtųsi įvairiose stresinėse ar netikėtose situacijose, vairuotojai keleivius į numatytą stotelę nuvežtų greitai ir saugiai, laikydamiesi kelių eismo taisyklių, laikydamiesi numatyto tvarkaraščio.

Bendrovėje svarbus gero mikroklimato ir darbo sąlygų kūrimas – 2024 metais remonto dirbtuvėse buvo atliktas buitinių patalpų remontas, įrengta dušo kabina, pakeistas patalpų šildymo katilas, nupirktos naujos persirengimo spintelės ir baldai.

## **AUTOBUSŲ STOTIES VEIKLA**

Bendrovė, vadovaudamasi LR teisės aktais, vykdo autobusų stoties veiklą: renka autobusų įvažiavimo mokestį, vykdo siuntų autobusais skyriaus veiklą, prižiūri patalpas, teritoriją, skelbia privalomąją informaciją, nuomoja patalpas. Su Bendrove dėl įvažiavimo į autobusų stotį sutartis yra sudariusios septynios įmonės, vykdančios keleivių pervežimą: UAB „Panevėžio autobusų parkas“, UAB „Biržų autobusų parkas“, UAB „Kautra“, UAB „Rokiškio autobusų parkas“, UAB „Tolimojo keleivinio transporto kompanija“, UAB „Eisturas“, UAB „Utenos

autobusų parkas“. Vieno autobuso įvažiavimo mokestis – 3,00 Eur (plius PVM). Autobusų stotyje veikia siuntų skyrius, kurį administruoja UAB „Kautra“.

Nuolat atnaujinama informacija miesto ir priemiestinėse autobusų stotelėse, stengiamasi, kad ji būtų aiški, informatyvi, papildyta informacinėmis nuorodomis. Už eismo tvarkaraščių priežiūrą ir pakeitimus rajono ribose mokamas 0,03 Eur mokestis (plius PVM) už kiekvieno autobuso pagal maršruto eismo tvarkaraštį būtiną įvažiavimą į stotelę.

Už kitų autobusų parkų tolimojo ir vietinio susisiekimo maršrutinių autobusų įvažiavimus į Kupiškio autobusų stotį (AS rinkliava) bei už rajono teritorijoje esančių autobusų stotelių eismo tvarkaraščių priežiūrą 2024 metais Bendrovė gavo 17 466 Eur pajamų, o 2023 metais – 18 930 Eur.

Kiekvienas į Kupiškio autobusų stotį atvykstantis ar iš jos išvykstantis autobusas yra registruojamas, renkama informacija apie reisų nutraukimą, nutraukimo priežastis. Informacija teikiama Lietuvos transporto saugos administracijai.

Autobusų stoties pastate įrengtas modernus, tvarkingas vairuotojų poilsio kambarys, kuriame veikia oro kondicionierius, sumontuoti nauji baldai ir įranga. Keleivių laukimo salėje veikia informacinis ekranas, kuriame atvaizduojami artimiausi autobusų išvykimo laikai ir nurodomos išvykimo aikštelės. Tiek Kupiškio krašto, tiek kitų miestų keleiviai autobusų laukia šiltoje, jaukioje, erdvioje salėje.

Autobusų stoties patalpose veiklą vykdo viešoji įstaiga Kupiškio rajono turizmo ir verslo informacijos centras, Kupiškio socialinių paslaugų centras, 3 kabinetai išnuomoti administracinei veiklai vykdyti, trumpalaikiai nuomai (pasitarimams, seminarams ir t.t.) išnuomojamas 29,02 kv. m darbo kabinetas.

Autobusų stoties teritorijoje esančioje parkavimo aikštelėje įrengta viešoji elektromobilių įkrovimo stotelė ir vaizdo stebėjimo kamera.

## TRANSPORTO PRIEMONIŲ PARKO ANALIZĖ

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės transporto parką sudarė 13 eksploatuojamų autobusų.

Bendrovės eksploatuojamų autobusų pasiskirstymas pagal markes pateikiamas žemiau esančioje lentelėje:

| Eil. Nr. | Autobuso markė                   | Autobusų skaičius | Sėdimų vietų skaičius | Pagaminimo metai |
|----------|----------------------------------|-------------------|-----------------------|------------------|
| 1.       | „Fiat Ducato“                    | 1                 | 10                    | 2013             |
| 2.       | „Mercedes-Benz Sprinter 516 CDI“ | 1                 | 20                    | 2011             |
| 3.       | „Iveco Daily“                    | 1                 | 24                    | 2011             |
| 4.       | „Mercedes-Benz 616 CDI“          | 1                 | 23                    | 2006             |
| 5.       | „Iveco Daily Extra“              | 1                 | 28                    | 2006             |

|     |                       |    |    |      |
|-----|-----------------------|----|----|------|
| 6.  | „Mercedes“            | 1  | 32 | 2005 |
| 7.  | „Mercedes 0814DE48“   | 1  | 32 | 2003 |
| 8.  | „Mercedes“            | 1  | 32 | 2002 |
| 9.  | „Mercedes-Benz 814“   | 1  | 29 | 2001 |
| 10. | „Mercedes-Benz 0 814“ | 1  | 32 | 2000 |
| 11. | „Man 18.400“          | 1  | 57 | 1998 |
| 12. | „Mercedes-Benz 0 614“ | 1  | 23 | 1996 |
| 13. | „Setra S 210 H“       | 1  | 41 | 1986 |
|     | Iš viso               | 13 | x  | x    |

Autobusai yra pagrindinė darbo priemonė, kuria vykdoma Bendrovės veikla. Autobusams keliami aukšti saugumo reikalavimai: techninė apžiūra atliekama kas pusmetį, autobusai draudžiami privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu, aprūpinti ugnies gesintuvais, avariniais ženklais, pirmosios medicininės pagalbos rinkiniais. Visuose bendrovės autobusuose sumontuota geografinės padėties duomenų rinkimo įranga, leidžianti kaupti ir stebėti visų transporto priemonių judėjimą realiu laiku, jų buvimo vietą, greitį ir kitus duomenis.

Siekiant mažinti nuostolius vietinio susisiekimo maršrutuose, nuolat stebimi keleivių srautai ir stengiamasi į reisus išleisti optimaliausios talpos autobusus.

Autobusų remontą Bendrovė vykdo savo jėgomis: tai leidžia operatyviai vykdyti autobusų parko techninę priežiūrą, reaguoti į techninės būklės pasikeitimą bei efektyviai eksploatuoti transporto priemones.

2024 m. birželio 18 d. su UAB „Adampolis“ pasirašyta sutartis dėl naujo M3 klasės tolimojo susisiekimo autobuso pirkimo. Ši transporto priemonė bus pritaikyta neįgaliesiems ir riboto judumo asmenims pervežti.

## BENDROVĖS VEIKLA

Viena iš sudedamųjų keleivinio transporto šakos dalių yra visuomeninis transportas, be kurio sunku įsivaizduoti daugelio žmonių gyvenimą. Visuomeniniam transportui tenka svarbus vaidmuo miesto, rajono socialinėje, kultūrinėje, ūkinėje ir politinėje aplinkoje. Efektyvus viešojo transporto paslaugų organizavimas ir keleivių vežimas reguliaraus susisiekimo maršrutais yra svarbus veiksnys šalies ekonomikai ir gyventojams. Siūloma paslauga esamiems ir potencialiems naudotojams turėtų pasižymėti greičiu, patikimumu, saugumu, dažnumu, patogumu ir galimybe naudotis už prieinamą kainą. Pagrindinė nuostata yra ta, kad viešasis transportas privalo užtikrinti kylančius gyventojų judėjimo poreikius ir turi būti prieinamas visiems gyventojams. Ši transporto paslauga užtikrina susisiekimo galimybę visiems gyventojams, vykstantiems į darbą, mokymo įstaigas ir pan., nepriklausomai nuo gyvenamosios vietos, socialinės padėties ir finansinio pajėgumo.

Pagrindinė Bendrovės veikla – keleivių vežimas autobusais vietinio (priemiesčio) bei tolimojo reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais.

Šioms paslaugoms teikti Bendrovė turi Lietuvos transporto saugos administracijos ir Savivaldybės išduotas licencijas:

- Europos Bendrijos tarptautinio keleivių vežimo samdos pagrindais ir už atlygį tolimojo ir miesto susisiekimo autobusais licenciją Nr. 6013026;
- Kelių transporto veiklos licenciją Nr. E30-91, leidžiančią vežti keleivius vietinio susisiekimo maršrutais.

Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“ ataskaitiniais metais tinkamai vykdė jai priskirtą vieną pagrindinių funkcijų – keleivių pervežimą reguliariais reisais vietinio (priemiesčio) ir tolimojo susisiekimo maršrutais.

Pagrindiniai keleivių pervežimo paslaugos vartotojai yra važiuojantys keleiviai, turintys teisę į lengvatą (moksleiviai, studentai, pensininkai ir neįgalūs asmenys), kurie sudaro 89 proc., likę 11 proc. keleivių – darbingo amžiaus žmonės, už važiavimo bilietą mokantys visą kainą.

Šiuo metu Bendrovė aptarnauja 11 vietinio susisiekimo maršrutų ir 1 tolimojo susisiekimo maršrutą. Pastaraisiais metais aptarnaujamų maršrutų skaičius išlieka stabilus.

Bendrovės aptarnaujami autobusų maršrutai yra sudaryti pakankamai racionaliai ir keičiami nežymiai. 2024 metais padaryta keletas pakeitimų:

- atsižvelgiant į gyventojų pageidavimus, maršrute „Kupiškis–Marių elingas–Kupiškis“ buvo keičiamas tvarkaraštis: autobusai pradėjo važiuoti iki Pyragių, įtraukta stotelė „Kapų g.“;
- rugpjūčio mėnesį organizuoti papildomi reisai į Šimonių miestelį ir Alizavą, kur vyko Žolinės šventė.

2024 metais Bendrovės autobusai nuvažiavo 396,2 tūkst. kilometrų ir pervežė 200,8 tūkst. keleivių.

Vienintelis akcininkas – Kupiškio rajono savivaldybė – kompensuoja Bendrovei negautas pajamas už lengvatinį keleivių vežimą ir nemokamą mokinių vežimą, taip pat keleivinio transporto nuostolius, patirtus vykdant kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus.

2024 metais Bendrovė keleivius vežė pagal Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. TS-120 „Dėl keleivių vežimo kelių transportu reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų dydžių nustatymo“ nustatytus keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutuose tarifus ir mažiausią bilieto kainą:

- 0,138 Eur (be PVM) už vieną keleivio kilometrą, išskyrus maršrutą Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis;

- 0,083 Eur (be PVM) už vieną keleivio kilometrą maršrute Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis;

- mažiausia bilieto kaina – 0,459 Eur (be PVM).

Vežant keleivius reguliaraus vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais, nustatyti vežimo tarifai turi tiesioginę įtaką vežėjų nuostoliams susidaryti. Bendrovės patirti nuostoliai kompensuojami iš Savivaldybės biudžete tam tikslui numatytų lėšų pagal viešųjų paslaugų teikimo ir nuostolių kompensavimo sutartį, pagal kurią patirti nuostoliai kompensuojami pagal pateiktas kiekvieno mėnesio ataskaitas ir sąskaitas faktūras. Gauta kompensuojama nuostolių suma – 117 861 Eur. Bendrovė dėl savalaikio bei pastovaus Savivaldybės bei kitų pirkėjų atsiskaitymo stabiliai vykdė pagrindinę veiklą, laiku mokėjo darbuotojams atlyginimus, neuždelsdama atsiskaitydavo su VMI, SODRA, nedelsdavo dėl apmokėjimų tiekėjams.

Bendrovė užsiima ir kitomis veiklomis:

- autobusų nuoma užsakomaisiais maršrutais;
- siuntų gabenimu autobusais;
- reklaminių plotų ant autobusų nuoma;
- patalpų nuoma.

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2024 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. TS-28 „Dėl užsieniečių, pasitraukusių iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiavimo vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusais lengvatos dydžio nustatymo“ nustatė, kad iki 2024 m. gruodžio 31 d. bus taikoma 100 proc. lengvata užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiuoti visais vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusų maršrutais. Buvo nustatyta, kad Bendrovės nuostoliai, susidarę vežant keleivius vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais dėl šiame sprendime nurodyto nemokamo važiavimo, yra kompensuojami iš Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšų teisės aktų nustatyta tvarka.

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2024 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. TS-17 patvirtino Keleivių ir bagažo vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais taisykles, Keleivių įlaipinimo ir išlaipinimo stotelėse tvarkos aprašą, Viešųjų paslaugų teikimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo tvarkos aprašą, Autobusų stočių steigimo kriterijus ir tvarkos aprašą.

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2024 m. gegužės 24 d. sprendimu Nr. TS-171 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ keleivių nemokamo vežimo autobusu vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutu“ nustatė, kad visi uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ keleiviai vietinio reguliaraus susisiekimo autobuso maršrutu

„Kupiškis–Marių elingas–Kupiškis“ vežami nemokamai ir kad uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ nuostoliai, susidarę dėl nemokamo važiavimo, yra kompensuojami iš Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšų teisės aktų nustatyta tvarka. Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. TS-210 pakeitė minėtą sprendimą išdėstant jį taip: „Nustatyti, kad taikoma 100 proc. lengvata visiems keleiviams, važiuojantiems uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ vietinio reguliaraus susisiekimo autobuso maršrutu „Kupiškis–Marių elingas–Kupiškis“.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. TS-323 „Dėl keleivių vežimo vietinio (priemiesčio) reguliaraus susisiekimo maršrutais Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje lengvatos dydžio nustatymo“ nuo 2025 m. sausio 1 d. visiems keleiviams, važiuojantiems Kupiškio rajono savivaldybės vietinio (priemiesčio) reguliaraus susisiekimo maršrutais Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje, taikoma 100 procentų lengvata.

### Keleivių pervežimo rodikliai

|                             | Matavimo vnt. | 2024 m. | Proc. | 2023 m. | Proc. | Pokytis %<br>+ - |
|-----------------------------|---------------|---------|-------|---------|-------|------------------|
| Nuvažiuota                  | tūkst. km     | 396,2   |       | 383,8   |       |                  |
| Pervežta keleivių<br>Iš jų: | tūkst. vnt.   | 200,8   | 100   | 194,7   | 100   | +3,1             |
| mokančių visą bilieto kainą | tūkst. vnt.   | 21,6    | 10,8  | 22,4    | 11,5  | -3,6             |
| turinčių lengvatų           | tūkst. vnt.   | 30,8    | 15,3  | 26,5    | 13,6  | +16,2            |
| mokinių                     | tūkst. vnt.   | 148,4   | 73,9  | 145,8   | 74,9  | +1,8             |

2024 metais vietinio susisiekimo maršrutais pervežta 197,5 tūkst. keleivių (2023 metais – 191,1 tūkst. keleivių), tolimojo susisiekimo maršrutais – 3,3 tūkst. keleivių (2023 metais – 3,7 tūkst. keleivių).

### Pervežtų keleivių skaičius

| Metai             | 2020 m. | 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. | 2024 m. |
|-------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Keleivių skaičius | 107 731 | 108 442 | 188 682 | 194 738 | 200 811 |

### Pervežtų keleivių skaičius pagal kategorijas

| Kategorija                                  | 2024 m. | 2023 m. | Pastabos         |
|---------------------------------------------|---------|---------|------------------|
| Mokantys visą bilieto kainą                 | 21 580  | 22 406  |                  |
| Turintys 50 proc. lengvatą                  | 18 634  | 19 254  |                  |
| Turintys 80 proc. lengvatą                  | 6 937   | 6 400   |                  |
| Turintys 100 proc. lengvatą:                | 5 216   | 890     |                  |
| t. sk. užsieniečiai, pasitraukę iš Ukrainos | 756     | 890     |                  |
| Kupiškis–Marių elingas–Kupiškis             | 4 460   | -       | Nuo gegužės 2 d. |

|                |                |                |  |
|----------------|----------------|----------------|--|
| Mokiniai       | 148 444        | 145 788        |  |
| <b>Iš viso</b> | <b>200 811</b> | <b>194 738</b> |  |

**Pervežtų mokinių skaičius**

| Metai            | 2020 m. | 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. | 2024 m. |
|------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Mokinių skaičius | 76 845  | 73 860  | 142 306 | 145 788 | 148 444 |

Bendrovės bendros pajamos 2024 metais – 637,4 tūkst. Eur. Pajamos vietiniuose maršrutuose – 428,1 tūkst. Eur, tolimojo susisiekimo maršrutuose – 21,7 tūkst. Eur, kitos pajamos – 69,7 tūkst. Eur, gautos subsidijos – 117,9 tūkst. Eur.

Pajamos, palyginus su 2023 metais, padidėjo 61 tūkst. Eur.

**Pajamų ir sąnaudų palyginamieji rodikliai (Eur)**

| Eil. Nr. | Rodikliai                                                                           | 2024 m.        | 2023 m.        | Skirtumas (+/-) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|
| 1.       | Keleivių pervežimo pajamos                                                          | 76 930         | 77 628         | -698            |
| 2.       | Kompensacija (vietinio susisiekimo)                                                 | 367 984        | 365 838        | +2 146          |
| 3.       | Kompensacija (tolimojo susisiekimo)                                                 | 4 911          | 5 055          | -144            |
| 4.       | Subsidija (nuostolių kompensavimas)                                                 | 117 861        | 70 550         | +47 311         |
| 5.       | Autobusų nuomos pajamos                                                             | 31 279         | 181 21         | +13 158         |
| 6.       | Autobusų stočių rinkliava                                                           | 17 466         | 18 930         | -1 464          |
| 7.       | Siuntų paslaugos                                                                    | 13 099         | 12 053         | +1 046          |
| 8.       | Kitos veiklos pajamos                                                               | 7 842          | 8 178          | -336            |
|          | <b>IŠ VISO PAJAMŲ</b>                                                               | <b>637 372</b> | <b>576 353</b> | <b>+61 019</b>  |
| 9.       | Tiesioginės sąnaudos:                                                               | 335 810        | 303 589        | +32 221         |
| 9.1.     | materialiojo turto nusidėvėjimas                                                    | 19 109         | 20 197         | -1 088          |
| 9.2.     | degalai, tepalai                                                                    | 82 459         | 80 563         | +1 896          |
| 9.3.     | atsarginės dalys, atsargos                                                          | 16 201         | 15 840         | +361            |
| 9.4.     | remonto ir aptarnavimo paslaugos                                                    | 21 049         | 14 925         | +6 124          |
| 9.5.     | kelių mokestis (vinjetės)                                                           | 3 559          | 1 595          | +1 964          |
| 9.6.     | vairuotojų-konduktorių darbo užmokestis su priskaitymais                            | 193 433        | 170 469        | +22 964         |
| 10.      | Netiesioginės sąnaudos:                                                             | 149 684        | 129 449        | +20 235         |
| 10.1.    | pastatų, įrenginių nusidėvėjimas                                                    | 2 845          | 1 030          | +1 815          |
| 10.2.    | aptarnaujančio transporto sąnaudos                                                  | 2 663          | 2 766          | -103            |
| 10.3.    | elektra (garažai, plovykla)                                                         | 3 561          | 2 681          | +880            |
| 10.4.    | medžiagos, atsargos, kitos išlaidos                                                 | 7 888          | 6 274          | +1 614          |
| 10.5.    | aptarnaujančio personalo ir pagalbinių darbininkų darbo užmokestis su priskaitymais | 119 857        | 104 453        | +15 404         |
| 10.6.    | autobusų stočių rinkliava                                                           | 5 047          | 4 917          | +130            |
| 10.7.    | bilietų pardavimas kasose                                                           | 2              | 358            | -356            |

|       |                                                              |                |                |                |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| 10.8. | siuntų paslaugos                                             | 7 821          | 6 970          | +851           |
| 11.   | Veiklos sąnaudos:                                            | 107 012        | 86 614         | +20 398        |
| 11.1. | įrengimų, inventoriaus nusidėvėjimas                         | 2 886          | 2 795          | +91            |
| 11.2. | autobusų stoties priežiūros sąnaudos                         | 15 209         | 11 236         | +3 973         |
| 11.3. | lengvojo automobilio išlaikymo sąnaudos                      | 1 625          | 1 473          | +152           |
| 11.4. | administracijos darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais | 75 912         | 54 131         | +21 781        |
| 11.5. | kitos bendrosios administracinės sąnaudos                    | 7 766          | 10 621         | -2 855         |
| 11.6. | mokesčių sąnaudos                                            | 1 861          | 2 379          | -518           |
| 11.7. | audito ir teisinės paslaugos; licencijų kortelės             | 1 753          | 3 979          | -2 226         |
| 12.   | Bankų palūkanos, paslaugos                                   | 1 494          | 1 847          | -353           |
| 13.   | Kitos veiklos sąnaudos                                       | 3 150          | 3 248          | -98            |
|       | <b>IŠ VISO SĄNAUDŲ</b>                                       | <b>597 150</b> | <b>524 747</b> | <b>+72 403</b> |

Palyginus su praėjusiais metais, bendrosios pajamos padidėjo 10,6 proc., sąnaudos padidėjo 13,8 proc.

#### Finansiniai rodikliai (Eur)

| Eil. Nr. | Rodikliai                                              | 2024 m.        | 2023 m.        |
|----------|--------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 1.       | <b>TURTAS IŠ VISO</b>                                  | <b>868 956</b> | <b>901 229</b> |
| 1.1.     | Ilgalaikis nematerialusis turtas                       | 861            | 0              |
| 1.2.     | Ilgalaikis materialusis turtas                         | 659 548        | 722 925        |
| 1.3.     | Trumpalaikis turtas:                                   | 208 547        | 178 304        |
| 1.3.1.   | atsargos ir išankstiniai apmokėjimas                   | 8 756          | 8 301          |
| 1.3.2.   | per vienus metus gautinos sumos                        | 27 011         | 22 369         |
| 1.3.3.   | pinigai ir pinigų ekvivalentai                         | 172 780        | 147 634        |
| 2.       | <b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>      | <b>868 956</b> | <b>901 229</b> |
| 2.1.     | Nuosavas kapitalas                                     | 305 977        | 279 874        |
| 2.1.1.   | Kapitalas                                              | 245 060        | 245 060        |
| 2.1.2.   | Pelnas (nuostoliai):                                   | 60 917         | 34 814         |
| 2.1.2.1. | ataskaitinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) | 34 146         | 51 606         |
| 2.1.2.2. | ankstesnių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)   | 26 771         | -16 792        |
| 2.2.     | Dotacijos, subsidijos                                  | 523 203        | 584 192        |
| 2.3.     | Per vienus metus mokėtinos sumos:                      | 33 110         | 25 496         |
| 2.3.1.   | skoliniai įsipareigojimai                              | 5 000          | 5 000          |
| 2.3.2.   | skolos tiekėjams                                       | 9 468          | 9 583          |
| 2.3.3.   | pelno mokesčio įsipareigojimai                         | 6 075          |                |
| 2.3.4.   | su darbo santykiais susiję įsipareigojimai             | 7 126          | 6 049          |
| 2.3.5.   | kitos mokėtinos sumos                                  | 5 441          | 4 864          |
| 2.4.     | Po vieno metų mokėtinos sumos                          | 6 666          | 11 667         |

**Pelnas (nuostoliai) (Eur)**

| Straipsniai                            | 2024 m. | 2023 m. |
|----------------------------------------|---------|---------|
| Pardavimo pajamos                      | 632 156 | 568 175 |
| Pardavimo savikaina                    | 483 431 | 432 194 |
| Bendrasis pelnas (nuostoliai)          | 148 725 | 135 981 |
| Veiklos sąnaudos                       | 108 249 | 87 458  |
| Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)    | 40 476  | 48 523  |
| Kita veikla                            | 1 239   | 4 930   |
| Finansinė investicinė veikla           | -1 494  | -1 847  |
| Įprastinės veiklos pelnas (nuostoliai) | 40 221  | 51 606  |

Bendras Bendrovės turtas sumažėjo 3,6 proc., ilgalaikis materialusis turtas sumažėjo 8,8 proc., nuosavas kapitalas padidėjo 9,3 proc.

Nuosavo kapitalo ir įstatinio kapitalo santykis – 1,25, ir tai rodo, kad kapitalo sudėtis atitinka Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo reikalavimus.

Grynasis veiklos rezultatas 2024 metais – 34 146 Eur pelno; 2023 metais buvo 43 563 Eur pelno.

**Kitos pagrindinės veiklos paslaugos**

Bendrovė teikia smulkių siuntų gabenimo autobusais paslaugą. Sėkmingai veikia ir labai paklausi yra bendra sistema „Siuntos autobusais“. Smulkios siuntos autobusais gabenamos į visus Lietuvos miestus. Tereikia atvykti į autobusų stoties siuntų skyrių, palikti savo siuntinį ir artimiausiu autobusu siunta bus pristatyta į nurodytą miestą. Jeigu nurodytame mieste nėra siuntų terminalo, siuntą nustatytu laiku reikia pasiimti iš vairuotojo. Siuntos autobusais – tai greičiausias siuntos pristatymo būdas. Informaciją apie siuntų kainas, pristatymo laiką ir kt. galima sužinoti svetainėje [www.siuntosautobusais.lt](http://www.siuntosautobusais.lt). Svetainėje taip pat galima sekti siuntos judėjimą, susikurti siuntos kvitą.

2024 metais už siuntų paslaugas buvo gauta 13 099 Eur, o 2023 metais – 12 053 Eur pajamų, padidėjo 8,7 proc.

| Rodikliai         | Matavimo vnt. | 2020 m. | 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. | 2024 m. |
|-------------------|---------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Išsiųstos siuntos | vnt.          | 2 246   | 2 367   | 2 601   | 2 485   | 2 545   |
| Gautos siuntos    | vnt.          | 2 840   | 2 889   | 3 398   | 3 570   | 3 760   |

Vykdomė keleivių vežimą **užsakomaisiais reisais**.

Autobusų rida užsakomaisiais reisais 2024 metais – 19 077 km, palyginus su 2023 metais, padidėjo 4 401 km.

Bendrovės pajamos už autobusų nuomą užsakomaisiais reisais 2024 metais – 31 279 Eur, palyginus su 2023 metais padidėjo 13 158 Eur.

Bendrovei keleivių vežimui užsakomaisiais reisais reikalingi naujesni autobusai, kurie atitiktų klientų poreikius. Šios paslaugos plėtojimą riboja autobusų amžius, klientai savo kelionėms renkasi naujesnius, komfortiškesnius autobusus.

**Kita veikla** – patalpų nuoma, reklaminio ploto nuoma ir pardavimai. 2024 metais iš kitos veiklos gautos pajamos – 5 215 Eur, 2023 metais – 8 178 Eur.

## EKOLOGINIAI VEIKSNIAI

Bendrovė vykdo aplinkai taršią veiklą. Teršalų kiekius ir pobūdį lemia eksploatuojamų transporto priemonių naudojamas dyzelinas, taip pat remonto veikloje naudojamos medžiagos, detalės ir pavojingos aplinkai atliekos: tepalų atliekos, variklių įsiurbiamo oro filtrai, padangos, švino akumulatoriai, liuminescencinės lempos, tepaluotos pašluostės ir pan., kurios yra perduodamos utilizuoti. Ataskaitiniu laikotarpiu jokių aplinkos teršimo faktų fiksuota nebuvo.

2024 metais Bendrovė priskaičiavo 896 Eur mokesčio už aplinkos teršimą iš mobilių taršos šaltinių (2023 metais – 838 Eur).

## VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS

Peržiūrėjus ir įvertinus Bendrovės pagrindinius finansinius rodiklius, galima daryti išvadą, kad Bendrovės finansiniai rodikliai išlieka pakankamai stabilūs. Bendrovė ir toliau lieka finansiškai stabili, galinti užtikrinti kokybiškų paslaugų teikimą bei sėkmingai įgyvendinti jai pavestus uždavinius, tobulinti veiklą siekiant nustatytų tikslų.

Pagrindiniai Bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu ir paslaugų kokybės gerinimu. Bendrovė 2025 metais ir toliau vykdys numatytą veiklą bei kels viešojo transporto paslaugų kokybę vietinio (priemiesčio) susisiekimo maršrutais bei užsakomaisiais reisais.

Analizuojant Bendrovės rodiklius ir situaciją rinkoje, galima teigti, kad artimiausiu metu Bendrovės darbo apimtys turėtų išlikti panašios.

Sėkmingą Bendrovės veiklą gali sutrikdyti šie faktoriai:

- degalų kainos;
- pasenę ir susidėvėję autobusai, nes parkas visą laiką atnaujinamas, pagal finansines galimybes perkant naudotus autobusus;
- minimalios algos didinimas.

Svarbiausi numatyti planai 2025 metams:

- užtikrinti pelningą Bendrovės veiklą;

- analizuoti keleivių srautus maršrutuose;
- vežti keleivius nemokamai;
- sudaryti geras darbo sąlygas darbuotojams kokybiškai vykdyti savo pareigas, tobulėti bei profesionaliai aptarnauti įmonės klientus;
- pakeisti mechaninių dirbtuvių vartus;
- įsigyti naują autobusą iki 30 sėdimų vietų;
- pakeisti logotipus ant autobusų.

Vykdydami priimtus įsipareigojimus sieksime, kad mūsų veikla būtų patraukli Kupiškio miesto ir rajono gyventojams.

Direktorius

Virgilijus Braknys

PATVIRTINTA

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos

2025 m. balandžio 24 d. sprendimu Nr. TS-71

**Uždarnosios akcinės bendrovės  
„Kupiškio autobusų parkas“  
2024 metų  
metinių finansinių ataskaitų rinkinys**



UAB „Apdaira“ įmonės kodas 304928355, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius  
Tel. +370 698 30624, versloanalitika@gmail.com, a. s. Nr. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

---

# **UAB „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“**

**2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas**

## **AUDITORIAUS IŠVADA**

Registracijos Nr. AP12501

Audito užsakovas: UAB „Kupiškio autobusų parkas“

VILNIUS, 2025



UAB „Apdaira“, J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius  
Tel. +370 698 30624, el. p. versloanalitika@analitika.eu  
a. s. nr. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

## **NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA**

**UAB „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“  
AKCININKAMS IR ADMINISTRACIJAI**

### **Nuomonė**

Mes atlikome UAB „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

***Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.***

### **Pagrindas nuomonei pareikšti**

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos Finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

### **Kita informacija**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

### **Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas**

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Viktoras Filipavičius  
2024 m. kovo 24 d.  
J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000069  
UAB „Apdaira“  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001481



**Uždaroji akcinė bendrovė "Kupiškio autobusų parkas" 164742773****Gedimino g. 96; LT-40128 Kupiškis**

Duomenys kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre

PATVIRTINTA

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS**

2025 m. sausio 22 d. Nr. 1

2024-01-01 – 2024-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR

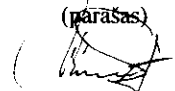
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

| Eil. Nr. | Straipsniai                                                         | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|----------|---------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------------|
|          | <b>TURTAS</b>                                                       |              |                          |                                  |
| A.       | <b>ILGALAIKIS TURTAS</b>                                            | A            | <b>660409</b>            | <b>722925</b>                    |
| 1.       | <b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>                                        | 1            | 861                      | -                                |
| 1.1.     | Plėtros darbai                                                      |              |                          |                                  |
| 1.2.     | Prestižas                                                           |              |                          |                                  |
| 1.3.     | Programinė įranga                                                   | 1.1          | 861                      |                                  |
| 1.4.     | Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės |              |                          |                                  |
| 1.5.     | Kitas nematerialusis turtas                                         |              |                          |                                  |
| 1.6.     | Sumokėti avansai                                                    |              |                          |                                  |
| 2.       | <b>MATERIALUSIS TURTAS</b>                                          | 2            | 659548                   | 722925                           |
| 2.1.     | Žemė                                                                |              |                          |                                  |
| 2.2.     | Pastatai ir statiniai                                               | 2.1          | 46933                    | 32084                            |
| 2.3.     | Mašinos ir įranga                                                   |              |                          |                                  |
| 2.4.     | Transporto priemonės                                                | 2.2          | 80612                    | 99961                            |
| 2.5.     | Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai                             | 2.3          | 8905                     | 6794                             |
| 2.6.     | Investicinis turtas                                                 |              |                          | -                                |
| 2.6.1.   | Žemė                                                                |              |                          |                                  |
| 2.6.2.   | Pastatai                                                            |              |                          |                                  |
| 2.7.     | Pastatai, statiniai (patikėjimo teisė)                              | 2.4          | 523098                   | 584086                           |
| 3.       | <b>FINANSINIS TURTAS</b>                                            |              | -                        | -                                |
| 3.1.     | Įmonių grupės įmonių akcijos                                        |              |                          |                                  |
| 3.2.     | Paskolos įmonių grupės įmonėms                                      |              |                          |                                  |
| 3.3.     | Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos                              |              |                          |                                  |
| 3.4.     | Asocijuotųjų įmonių akcijos                                         |              |                          |                                  |
| 3.5.     | Paskolos asocijuotosioms įmonėms                                    |              |                          |                                  |
| 3.6.     | Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos                               |              |                          |                                  |
| 3.7.     | Ilgalaikės investicijos                                             |              |                          |                                  |
| 3.8.     | Po vienu metų gautinos sumos                                        |              |                          |                                  |
| 3.9.     | Kitas finansinis turtas                                             |              |                          |                                  |
| 4.       | <b>KITAS ILGALAIKIS TURTAS</b>                                      |              | -                        | -                                |
| 4.1.     | Atidėtojo pelno mokesčio turtas                                     |              |                          |                                  |
| 4.2.     | Biologinis turtas                                                   |              |                          |                                  |
| 4.3.     | Kitas turtas                                                        |              |                          |                                  |
| B.       | <b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>                                          | B            | <b>208547</b>            | <b>178304</b>                    |
| 1.       | <b>ATSARGOS</b>                                                     | 1            | 8756                     | 8301                             |
| 1.1.     | Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės                        | 1.1          | 6673                     | 6363                             |
| 1.2.     | Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai                               |              |                          |                                  |
| 1.3.     | Produkcija                                                          |              |                          |                                  |
| 1.4.     | Pirktos prekės, skirtos perparduoti                                 |              |                          |                                  |
| 1.5.     | Biologinis turtas                                                   |              |                          |                                  |
| 1.6.     | Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti                    |              |                          |                                  |
| 1.7.     | Sumokėti avansai                                                    | 1.2          | 2083                     | 1938                             |
| 2.       | <b>PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS</b>                              | 2            | 27011                    | 22369                            |
| 2.1.     | Pirkėjų skolos                                                      |              |                          |                                  |
| 2.2.     | Įmonių grupės įmonių skolos                                         |              |                          |                                  |
| 2.3.     | Asocijuotųjų įmonių skolos                                          |              |                          |                                  |
| 2.4.     | Kitos gautinos sumos                                                | 2            | 27011                    | 22369                            |
| 3.       | <b>TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS</b>                                    |              | -                        |                                  |
| 3.1.     | Įmonių grupės įmonių akcijos                                        |              |                          |                                  |
| 3.2.     | Kitos investicijos                                                  |              |                          |                                  |
| 4.       | <b>PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI</b>                               | 3            | 172780                   | 147634                           |

|       |                                                                        |     |        |         |
|-------|------------------------------------------------------------------------|-----|--------|---------|
| C.    | ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS                   |     |        |         |
|       | TURTO IŠ VISO                                                          |     | 868956 | 901229  |
|       | NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI                                  |     |        |         |
| D.    | NUOSAVAS KAPITALAS                                                     | D   | 305977 | 279874  |
| 1.    | KAPITALAS                                                              | 1   | 245060 | 245060  |
| 1.1.  | Išstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas                  | 1.1 | 245060 | 245060  |
| 1.2.  | Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (–)                                |     |        |         |
| 1.3.  | Savos akcijos, pajai (–)                                               |     |        |         |
| 2.    | AKCIJŲ PRIEDAI                                                         |     |        |         |
| 3.    | PERKAINOJIMO REZERVAS                                                  |     |        |         |
| 4.    | REZERVAI                                                               |     | -      | -       |
| 4.1.  | Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas             |     |        |         |
| 4.2.  | Savoms akcijoms įsigyti                                                |     |        |         |
| 4.3.  | Kiti rezervai                                                          |     |        |         |
| 5.    | NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)                                   | 2   | 60917  | 34814   |
| 5.1.  | Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)                                  | 2.1 | 34146  | 51606   |
| 5.2.  | Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)                                    | 2.2 | 26771  | (16792) |
| E.    | DOTACIJOS, SUBSIDIJOS                                                  | E   | 523203 | 584192  |
| F.    | ATIDĖJINIAI                                                            |     | -      | -       |
| 1.    | Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai                          |     |        |         |
| 2.    | Mokesčių atidėjiniai                                                   |     |        |         |
| 3.    | Kiti atidėjiniai                                                       |     |        |         |
| G.    | MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI                                | G   | 39776  | 37163   |
| 1.    | PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI      | 1   | 6666   | 11667   |
| 1.1.  | Skoliniai įsipareigojimai                                              |     |        |         |
| 1.2.  | Skolos kredito įstaigoms                                               | 1.1 | 6666   | 11667   |
| 1.3.  | Gauti avansai                                                          |     |        |         |
| 1.4.  | Skolos tiekėjams                                                       |     |        |         |
| 1.5.  | Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos                              |     |        |         |
| 1.6.  | Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos                                  |     |        |         |
| 1.7.  | Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos                                |     |        |         |
| 1.8.  | Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai                   |     |        |         |
| 2.    | PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI | 2   | 33110  | 25496   |
| 2.1.  | Skoliniai įsipareigojimai                                              | 2.1 | 5000   | 5000    |
| 2.2.  | Skolos kredito įstaigoms                                               |     |        |         |
| 2.3.  | Gauti avansai                                                          |     |        |         |
| 2.4.  | Skolos tiekėjams                                                       | 2.2 | 9468   | 9583    |
| 2.5.  | Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos                              |     |        |         |
| 2.6.  | Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos                                  |     |        |         |
| 2.7.  | Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos                                |     |        |         |
| 2.8.  | Pelno mokesčio įsipareigojimai                                         | 2.3 | 6075   |         |
| 2.9.  | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai                             | 2.4 | 7126   | 6049    |
| 2.10. | Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai                 | 2.5 | 5441   | 4864    |
| H.    | SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS                   |     |        |         |
|       | NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO                             |     | 868956 | 901229  |

Direktorius  
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė  
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)  
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito  
asmens pareigų pavadinimas)

  
(parašas)  
  
(parašas)

Virgilijus Braknys  
(vardas ir pavardė)

Loreta Masilionienė  
(vardas ir pavardė)

**Uždaroji akcinė bendrovė "Kupiškio autobusų parkas" 164742773**

**Gedimino g. 96; LT-40128 Kupiškis**  
Duomenys kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre

PATVIRTINTA

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**  
2025 m. sausio 22 d. Nr. 1

**2024-01-01 – 2024-12-31**

EUR

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

| Eil. Nr. | Straipsniai                                                                             | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------------|
| 1.       | Pardavimo pajamos                                                                       | 1            | 632156                   | 568175                           |
| 2.       | Pardavimo savikaina                                                                     | 2            | 483431                   | 432194                           |
| 3.       | Biologinio turto tikrosios vertės pokytis                                               |              |                          |                                  |
| 4.       | <b>BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>                                                    | 3            | <b>148725</b>            | <b>135981</b>                    |
| 5.       | Pardavimo sąnaudos                                                                      |              |                          |                                  |
| 6.       | Bendrosios ir administracinės sąnaudos                                                  | 4            | 108249                   | 87458                            |
| 7.       | Kitos veiklos rezultatai                                                                | 5            | 1239                     | 4930                             |
| 8.       | Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos |              |                          |                                  |
| 9.       | Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos                                          |              |                          |                                  |
| 10.      | Kitos palūkanų ir panašios pajamos                                                      |              |                          |                                  |
| 11.      | Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas                         |              |                          |                                  |
| 12.      | Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos                                                     | 6            | 1494                     | 1847                             |
| 13.      | <b>PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>                                          | 7            | <b>40221</b>             | <b>51606</b>                     |
| 14.      | Pelno mokestis                                                                          | 8            | (6075)                   | (8043)                           |
| 15.      | <b>GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>                                                     | 9            | <b>34146</b>             | <b>43563</b>                     |

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

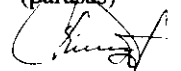
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (bhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)



(parašas)

Virgilijus Braknys

(vardas ir pavardė)

Loreta Masilionienė

(vardas ir pavardė)

**Gedimino g. 96; LT-40128 Kupiškis**  
Duomenys kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre

PATVIRTINTA

## 2025 m. sausio 22 d. Nr. 1

(ataskaitinis laikotarpis)

( ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

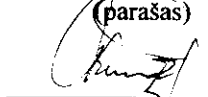
[illegible]

[illegible]

|                                                                                      | Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas | Akcijų priedai | Savos akcijos (-) | Perkainojimo rezervas         |                  | Įstatymo numatyti rezervai                        |                         | Kiti rezervai | Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) | Iš viso       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|
|                                                                                      |                                                |                |                   | Ilgalaikio materialiojo turto | Finansinio turto | Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas | Savoms akcijoms įsigyti |               |                                      |               |
| 22. Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)                            |                                                |                |                   |                               |                  |                                                   |                         |               | 34146                                | 34146         |
| 23. Dividendai                                                                       |                                                |                |                   |                               |                  |                                                   |                         |               |                                      | -             |
| 24. Kitos išmokos                                                                    |                                                |                |                   |                               |                  |                                                   |                         |               |                                      | -             |
| 25. Sudaryti rezervai                                                                |                                                |                |                   |                               |                  |                                                   |                         |               |                                      | -             |
| 26. Panaudoti rezervai                                                               |                                                |                |                   |                               |                  |                                                   |                         |               |                                      | -             |
| 27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas) |                                                |                |                   |                               |                  |                                                   |                         |               |                                      | -             |
| 28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)              |                                                |                |                   |                               |                  |                                                   |                         |               |                                      | -             |
| 29. Įnašai nuostoliams padengti                                                      |                                                |                |                   |                               |                  |                                                   |                         |               |                                      | -             |
| <b>30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>                                | <b>245060</b>                                  | -              | -                 | -                             | -                | -                                                 | -                       | -             | <b>60917</b>                         | <b>305977</b> |

Direktorius  
 (įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė  
 (vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

  
 (parašas)  
  
 (parašas)

Virgilijus Braknys  
 (vardas ir pavardė)

Loreta Masionienė  
 (vardas ir pavardė)

**Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“ 164742773**

Gedimino g. 96, LT-40128 Kupiškis

**2024 M. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**2024.01.01 – 2024.12.31**

**BENDROJI INFORMACIJA**

Kupiškio valstybinis autobusų parkas įregistruotas Kupiškio rajono valdybos sprendimu 1991 metų gruodžio 30 dieną. 1995 metų liepos 20 dieną įmonė reorganizuota į uždaroją akcinę bendrovę „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau – Bendrovė). Įmonės kodas 164742773, PVM mokėtojo kodas LT647427716. Valstybės įmonėje Registrų centras Bendrovės buveinės adresas įregistruotas – Gedimino g. 96, Kupiškis.

Pagrindinė bendrovės veikla – keleivių vežimas autobusais mieste ar priemiestyje (veiklos rūšies kodas pagal EVRK – 493110) bei kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas (veiklos rūšies kodas pagal EVRK – 493). Taip pat teikiamos šios paslaugos: autobusų stoties, siuntų vežimo, autobusų su vairuotoju ir patalpų nuomos paslaugos.

Bendrovė dukterinių ir asocijuotųjų įmonių ir pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį kontroliuojamų įmonių neturėjo. Taip pat neturėjo ir neturi savarankiškų filialų ir atstovybių.

Bendrovės įstatinis kapitalas 2024 m. gruodžio 31 d. – 245059 eurai 52 centai, kurį sudaro 8462 vienetai paprastų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominali vertė – 28,96 euro. Visos akcijos nuosavybės teise priklauso Kupiškio rajono savivaldybei.

Visos Bendrovės akcijos yra apmokėtos. 2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nėra išleidusi jokių konvertuojamųjų vertybinių popierių, keičiamųjų vertybinių popierių ar garantinių vertybinių popierių, taip pat neturi neapmokėtų įsigijimo teisių ar įsipareigojimų padidinti akcinį kapitalą. Bendrovės sąskaitos bankuose – LT137300010002537439 AB Swedbank, LT807182900006467145 ir LT607189900053467923 AB Šiaulių bankas.

Vidutinis metinis darbuotojų skaičius – 20. Ataskaitinių metų pabaigoje dirbo 20 darbuotojų, tame tarpe 6 moterys.

Bendrovės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

## **APSKAITOS POLITIKA**

Bendrovės apskaita tvarkoma ir metinės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis: Lietuvos Respublikos Finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, visais bendraisiais apskaitos principais bei laikantis bendrovės veiklos tęstinumo principo.

Bendrovė pagal Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymą priskiriama mažų įmonių kategorijai. Norėdama atskleisti pilnesnę finansinę informaciją rengia finansinių ataskaitų komplektą: balansą, pelno (nuostolių) ataskaitą, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitą ir aiškinamąjį raštą.

Rengiama 2024 metų Vadovybės ataskaita. Rengiant metines finansines ataskaitas atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t. y. numatoma, kad Bendrovė artimiausioje ateityje galės tęsti savo veiklą. Finansinės ataskaitos parengtos įsigijimo vertės pagrindu. Metinėse finansinėse ataskaitose 2024 m. gruodžio 31 d. pateikti finansiniai duomenys yra patvirtinti metinės inventorizacijos duomenimis.

Finansinės ataskaitos pateiktos Lietuvos Respublikos teisėta atsiskaitymų ir mokėjimo priemone – euru. Finansinė atskaitomybė rengiama 2024 metų gruodžio 31 dienos duomenimis. Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Bendrovės finansinės ataskaitos, prieš pateikiant akcininkų susirinkimui, svarstomos ir tvirtinamos Bendrovės įstatuose numatyta tvarka prieš tai atlikus finansinės atskaitomybės auditinį patikrinimą. Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė neatliko apskaitos politikos keitimų, kurie būtų paveikę atvaizduotas sumas einamaisiais ir ankstesniais laikotarpiais. Nebuvo esminių klaidų taisymo, dėl kurių reikėtų finansines ataskaitas koreguoti retrospektyviniu būdu.

2024 m. birželio 14 d. pasirašyta Keleivių vežimo paslaugų teikimo sutartis Nr. B5-101 36 mėnesių laikotarpiui.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. TS-120 nustatyti keleivių vežimo autobusais reguliariaisiais reisais vietinio susisiekimo maršrutuose tarifai: vietinio susisiekimo maršrutuose – 0,138 Eur be PVM už keleivio km, išskyrus maršrutą Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis, 0,083 Eur be PVM už keleivio km maršrute Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis, mažiausia bilieto kaina – 0,459 Eur be PVM. Šis sprendimas įsigaliojo 2022 m. birželio 1 d.

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2024 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. TS-28 „Dėl užsieniečių, pasitraukusių iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiavimo

vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusais lengvatos dydžio nustatymo“ nustatė, kad iki 2024 m. gruodžio 31 d. taikoma 100 proc. lengvata užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiuoti visais vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusų maršrutais.

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2024 m. gegužės 24 d. sprendimu Nr. TS-171 nustatė kad keleiviai vietinio susisiekimo autobuso maršrutu “Kupiškis–Marių elingas–Kupiškis” vežami nemokamai. 2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. TS-210 patikslino ankstesnįjį sprendimą ir nustatė 100 proc. lengvatą visiems keleiviams, važiuojantiems vietinio susisiekimo maršrutu “Kupiškis–Marių elingas–Kupiškis”.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. TS-323 “Dėl keleivių vežimo vietinio (priemiesčio) reguliaraus susisiekimo maršrutais Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje lengvatos dydžio nustatymo”, nuo 2025 m. sausio 1 d. visiems keleiviams taikoma 100 procentų lengvata.

## **PASTABOS**

### **2024 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS**

#### **A. ILGALAIKIS TURTAS**

Bendrovės veikloje ilgiau nei vienerius metus naudojamas ir ekonominę naudą teikiantis turtas į bendrovės sąnaudas įskaitomas jį nudėvint ar amortizuojant. Finansinėje atskaitomybėje grupuojamas į nematerialaus turto, ilgalaikio materialaus turto ir finansinio turto klases.

1. Ilgalaikis nematerialusis turtas. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta algų/personalo/tabelių programa PAY PREMIUM ir VVS FINVALDA MIDI už 1240 Eur.

2. Ilgalaikis materialusis turtas. (*1 priedas*). Tai bendrovei nuosavybės teise priklausantis turtas, kuris daugelį kartų dalyvauja gamybos ir aptarnavimo procese, teikdamas bendrovei ekonominę naudą, ir išsaugodamas savo natūrinę formą nusidėvi naudojamas ne trumpiau nei vienerius metus. Bendrovė turimą materialųjį turtą apskaitoje registruoja suskirstytą pagal paskirtį šia tvarka:

2.1 pastatai ir statiniai;

2.2 transporto priemonės;

2.3 kiti įrenginiai ir inventoriai.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė yra lygi jo likutinei vertei. Finansinėje ir mokestinėje apskaitoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas apskaičiuojamas remiantis metine nusidėvėjimo norma. (2 priedas).

Per ataskaitinius metus bendrovėje ilgalaikis turtas padidėjo 22694 Eur. Atlikti mechaninių dirbtuvių buitinių patalpų ir kitų patalpų remonto darbai už 17694 Eur. Šių atliktų darbų vertė – 17693,52 Eur apskaitoje didinama mechaninių dirbtuvių įsigijimo vertė (24026 Eur). Įrengta elektromobilių įkrovimo stotelė už 5000 Eur.

Per ataskaitinius metus priskaičiuota 25080 Eur nusidėvėjimo sąnaudų. Ataskaitinių metų pabaigoje nusidėvėjimas sudaro 66,2 % ilgalaikio materialaus turto pradinės (įsigijimo) vertės.

**2.4 Patikėjimo teise valdomam Kupiškio rajono savivaldybės turtui – autobusų stoties pastatas, autobusų aikštelė ir kiemo aikštelė – apskaičiuotas nusidėvėjimas – 60988,44 Eur.** Šia suma mažinama patikėjimo teise valdomo turto likutinė vertė ir subsidija. Bendra įsigijimo vertė – 770609,55 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigai likutinė vertė – 523097,60 Eur.

## **B. TRUMPALAIKIS TURTAS**

Trumpalaikis turtas – per vieną ataskaitinį laikotarpį (vienerius finansinius metus) pajamoms uždirbti sunaudojamas turtas. Apskaitoje trumpalaikis turtas grupuojamas į atsargas, ateinančių laikotarpių sąnaudas, per vienerius metus gautinas sumas, pinigines lėšas.

### **1. Atsargos**

**1.1. Finansinėje atskaitomybėje medžiagos, atsarginės dalys ir kitos atsargos įvertintos faktine įsigijimo savikaina (3 priedas).** Apskaitoje atsargos grupuojamos į šias grupes:

medžiagos (200);

degalai (2010);

tepalai (2011);

atsarginės dalys (202);

trumpalaikis turtas (203).

Atsargų sunaudojimas registruojamas taikant konkrečių kainų ir FIFO įkainojimo būdus (pirmiausia sunaudojamos anksčiausiais įsigytos atsargos). Atsargų atsivežimo, siuntimo išlaidos nurašomos į sąnaudas, kai suma nereikšminga, arba įtraukiamos į jų savikainą, jei suma yra reikšminga.

**1.2. Finansinėje atskaitomybėje sumokėti avansai – tai draudimų paslaugos, nuomos, spaudos prenumeratos ir kitos sąnaudos.**

2. Per vienerius metus gautinos sumos.

2.1. Tai ne vėliau kaip per ateinantį po ataskaitinių finansinių metų laikotarpį iš pirkėjų ar paslaugų gavėjų gautinos sumos – 27011 Eur.

3. Pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro bankų sąskaitose ir kasoje esantys pinigai (eurai).

#### D. NUOSAVAS KAPITALAS

Nuosavą kapitalą sudaro įstatinis kapitalas, rezervai ir nepaskirstytasis pelnas (nuostolis).

1. Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų Bendrovės pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai. Įstatinio kapitalo sąskaitoje registruojama tik akcijų nominalioji vertė. Įstatinio kapitalo vertė atitinka Valstybės įmonės Registrų centro duomenis. Bendrovės įstatinis kapitalas – 245059,52 Eur. Paprastųjų vardinių akcijų skaičius – 8462 vnt., kurių nominali vertė – 28,96 Eur. *(4 priedas)*.

#### 2. NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)

Ankstesnių metų nepaskirstytas pelnas (nuostoliai) tiesiogiai didinamas (mažinamas), registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata. Pelną paskirstymas Bendrovės apskaitoje registruojamas tada, kai savininkas – Kupiškio rajono savivaldybės administracija, priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas.

Pagal patvirtintą LR susisiekimo ministro 2010 m. liepos 20 d. įsakymą Nr. 3-457 „Nuostolių, patirtų vykdant keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus, kompensacijos apskaičiavimo tvarkos aprašas“ nustato vežėjų nuostolių, patirtų vežant keleivius vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais, kompensavimo, kompensacijų apskaičiavimo ir jų mokėjimo tvarką. Įvertinant tai, kad pagal Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 16 straipsnio 2 dalį keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais konkrečius tarifų dydžius nustato savivaldybių tarybos. Vežant keleivius reguliaraus vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais nustatyti vežimo tarifai turi tiesioginę įtaką vežėjų nuostoliams susidaryti. Vežėjų patirti nuostoliai kompensuojami iš savivaldybių biudžetuose tam tikslui numatytų lėšų pagal viešųjų paslaugų teikimo ir nuostolių kompensavimo sutartį, pagal kurią patirtų nuostolių, susidariusių dėl keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų reguliaraus susisiekimo maršrutuose teikimo, pateiktas kiekvieno mėnesio ataskaitas ir sąskaitas-faktūras. Ataskaitiniais metais pateikta ataskaitų ir sąskaitų-faktūrų 113583 Eur sumai. Iš ankstesniojo laikotarpio (gruodžio mėn.) gauta subsidija nuostolių kompensavimui 4278 Eur.

2.1. Ataskaitinių metų pelnas prieš apmokestinimą – 40221 Eur. Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas – pelnas 34146 Eur.

Ankstesniųjų metų pelnas mažinamas pelno mokesčio suma 8043 Eur.

#### **E. DOTACIJOS, SUBSIDIJOS**

Subsidijos – patikėjimo teise valdomas Kupiškio rajono savivaldybės administracijos turtas.

#### **G. MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI**

1. Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai. 2022 m. balandžio 20 d. su AB Šiaulių bankas sudaryta Kredito sutartis Nr. KS-22496670-29 autobuso įsigijimui. Kredito sutartis sudaryta 5 metų laikotarpiui, suma – 25000 Eur, minimalios palūkanos – 3,6 proc., kintamoji palūkanų dalis 6 mėn. EURIBOR + marža 3,5 proc. Po vienerių metų įsipareigojimų suma – 6666,56 Eur.

2. Per vienerius metus mokėtinos sumos. *(5 priedas).*

2.1 Per vienerius metus pagal kredito sutartį mokėtina suma – 5000 Eur.

2.2. Skolos tiekėjams. Skola UAB „Viada LT“ – 9162,54 Eur už degalus, įsigytus gruodžio mėn. Su UAB „Viada LT“ Pirkimo pardavimo sutartis Nr. 6/2023 sudaryta 2023 m. gegužės 24 d. trejų metų laikotarpiui.

2.3. Su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus sudaro socialinio draudimo įmokos už gruodžio mėnesį.

2.4. Kitas mokėtinas sumas ir trumpalaikius įsipareigojimus sudaro einamos skolos už komunalinius patarnavimus, kasos aparatų aptarnavimą, autobusų stočių rinkliava ir kiti mokėtini mokesčiai.

Pradelstų skolų bendrovė neturi.

### **2024 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

#### **1. PARDAVIMO PAJAMOS**

Pardavimo pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pagrindinės veiklos pajamos – keleivių pervežimas – 449825 Eur, autobusų nuoma – 31279 Eur, autobusų stoties rinkliava – 17466 Eur, siuntų paslaugos – 13099 Eur, subsidija – 117861 Eur nuostoliams, susidariusiems dėl būtinų keleivinio transporto paslaugų teikimo visuomenei,

kompensuoti. Palyginus su praėjusiais metais, pardavimų pajamos padidėjo 11,3 %. Kompensacijos už lengvatinį keleivių pervežimą vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais priskaitomos kiekvieną mėnesį pagal parduotų su nuolaida bilietų ataskaitas. Kompensacija už lengvatinį keleivių pervežimą sudaro 82,9 % keleivių pervežimo pajamų. Pelno (nuostolių) ataskaitoje gautos subsidijos nuostoliams kompensuoti priskaitytos pardavimo pajamoms.

## 2. PARDAVIMO SAVIKAINA

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Pardavimo savikainą sudaro su pagrindine veikla susijusių paslaugų teikimo sąnaudos – tai tiesioginės ir netiesioginės sąnaudos. Palyginus su praėjusiais metais pardavimų sąnaudos padidėjo 11,9 % (degalai, atsarginės dalys, padangos, remonto ir eksploatacijos priežiūros paslaugos, darbo užmokesčio sąnaudos).

Informacijoje apie verslo segmentus (*6 priedas*) pateikta pagrindinės veiklos – keleivių pervežimo, autobusų nuomos užsakomaisiais reisais, autobusų stoties veiklos – AS rinkliava ir patalpų nuoma; siuntų autobusais ir kitos veiklos – pajamos ir šiai veiklai tenkančios sąnaudos.

## 3. BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS

Bendrąsias ir administracines sąnaudas sudaro administracinės, autobusų stoties išlaikymo, mokesčių sąnaudos, administracijos darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais. Palyginus su praėjusiais metais, šios sąnaudos padidėjo 23,8 %. Finansiniuose ryšiuose su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis (*7 priedas*) pateikta informacija apie priskaitytą darbo užmokestį ir kitus priskaitymus bendrovės direktoriui.

Atostogų kaupimai neskaičiuojami, nes darbuotojai pasinaudoja atostogomis kiekvienais metais. Sukauptų atostogų už praėjusius laikotarpius neturi, tad netikslinga atostogų kaupiniais didinti sąnaudas. Ataskaitiniais metais darbuotojams priskaičiuota 37724 Eur suma atostoginiams apmokėti.

## 4. KITOS VEIKLOS REZULTATAI

Kitos veiklos pajamas sudaro pardavimų ir kitų paslaugų pajamos – aikštelės nuoma, pagal užimtumo didinimo programą gautos pajamos. Kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos ilgalaikio turto

nurašymo išlaidos, pagal užimtumo didinimo programą įdarbinto darbuotojo darbo užmokestis su priskaitymais.

#### 5. PALŪKANŲ IR KITOS PANAŠIOS SĄNAUDOS

Sąnaudos už bankų paslaugas, palūkanos ir palūkanos pagal kreditavimo sutartį (8 priedas).

#### 6. PELNAS (NUOSTOLIAI)

Ataskaitinių metų bendrovės įprastinės veiklos pelnas prieš apmokestinimą – 40221 Eur.  
Pelno mokestis – 6075 Eur. Ataskaitinių metų grynasis pelnas – 34146 Eur.

Praėjusio ataskaitinio laikotarpio pelnas sumažintas sumokėtu pelno mokesčiu – 8043 Eur.

Nepaskirstytas rezultatas – pelnas ataskaitinio laikotarpio pradžioje 26771 Eur.

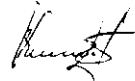
Nepaskirstytas rezultatas – pelnas finansinių metų pabaigoje – 60917 Eur.

Direktorius



Virgilijus Braknys

Vyr. buhalterė



Loreta Masilionienė

164742773

## Ilgalaikis materialusis turtas\*

Eur

| Rodikliai                                                                | Žemė | Pastatai ir statiniai | Mašinos ir įrengimai | Transporto priemonės | Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai | Nebaigta statyba | Kitas materialusis turtas | Iš viso       |
|--------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------------|------------------|---------------------------|---------------|
| <b>Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>                |      | <b>2356</b>           |                      | <b>99961</b>         | <b>6794</b>                             |                  |                           | <b>109111</b> |
| <b>a) Įsigijimo savikaina</b>                                            |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| Praėjusių finansinių metų pabaigoje                                      |      | 117494                |                      | 234163               | 34767                                   |                  |                           | <b>386424</b> |
| Finansinių metų pokyčiai:                                                |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| – turto įsigijimas                                                       |      | 17694                 |                      |                      | 5000                                    |                  |                           | <b>22694</b>  |
| – perleistas ir nurašytas turtas (-)                                     |      |                       |                      |                      | 5384                                    |                  |                           | <b>5384</b>   |
| – perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)                          |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| <b>Finansinių metų pabaigoje</b>                                         |      | <b>135188</b>         |                      | <b>234163</b>        | <b>34383</b>                            |                  |                           | <b>403734</b> |
| <b>b) Perkainojimas</b>                                                  |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| Praėjusių finansinių metų pabaigoje                                      |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| Finansinių metų pokyčiai:                                                |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| – vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)                               |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| – kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)                       |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| – perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)                          |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| <b>Finansinių metų pabaigoje</b>                                         |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| <b>c) Nusidėvėjimas</b>                                                  |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| Praėjusių finansinių metų pabaigoje                                      |      | 85410                 |                      | 134202               | 27973                                   |                  |                           | <b>247585</b> |
| Finansinių metų pokyčiai:                                                |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| – finansinių metų nusidėvėjimas                                          |      | 2845                  |                      | 19349                | 2887                                    |                  |                           | <b>25081</b>  |
| – atstatantys įrašai (-)                                                 |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| – kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)         |      |                       |                      |                      | 5382                                    |                  |                           | <b>5382</b>   |
| – perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)                          |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| <b>Finansinių metų pabaigoje</b>                                         |      | <b>88255</b>          |                      | <b>153551</b>        | <b>25478</b>                            |                  |                           | <b>267284</b> |
| <b>d) Vertės sumažėjimas</b>                                             |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| Praėjusių finansinių metų pabaigoje                                      |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| Finansinių metų pokyčiai:                                                |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| – finansinių metų vertės sumažėjimas                                     |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| – atstatantys įrašai (-)                                                 |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| – kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)                       |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| – perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)                          |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| <b>Finansinių metų pabaigoje</b>                                         |      |                       |                      |                      |                                         |                  |                           |               |
| <b>d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)</b> |      | <b>46933</b>          |                      | <b>80612</b>         | <b>8905</b>                             |                  |                           | <b>136450</b> |

### Ilgalaikio materialiojo turto įkeitimas

| Įkeisto turto pavadinimas | Balansinė vertė (Eur) | Įkeitimo pabaigos data |
|---------------------------|-----------------------|------------------------|
| Įkeisto turto nėra        |                       |                        |
|                           |                       |                        |
|                           |                       |                        |

### Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normos

| Ilgalaikio materialiojo turto grupės*    | Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metais, %) |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Pastatai ir statiniai                    | 2,5 - 3,3 % ; 15 m                              |
| Transporto priemonės                     | 10 m                                            |
| Kita įrenginiai, prietaisai ir įrankiai  | 3 – 6 m                                         |
| Pastatai ir statiniai (patikėjimo teisė) | 8 – 15 m                                        |
| Pastatai ir statiniai                    | 15 m                                            |
|                                          |                                                 |

\*Turtas gali būti grupuojamas ir pagal funkcinę paskirtį.

### Ilgalaikis materialusis turtas (patikėjimo teisė)

| Įkeisto turto pavadinimas          | Balansinė vertė (Eur) | Likutinė vertė (Eur) |
|------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| Pastatas – autobusų stotis, 1T 2/p | 605793                | 440690               |
| Autobusų aikštelė, b1              | 119241                | 59620                |
| Kiemo aikštelė, b2                 | 45576                 | 22788                |
| <b>Iš viso</b>                     | <b>770610</b>         | <b>523098</b>        |

### Atsargos

Eur

| Rodikliai                                                                          | Žaliavos ir<br>komplektavimo gaminiai | Nebaigta gamyba | Pagaminta produkcija | Pirktos prekės, skirtos<br>perparduoti | Iš viso     |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|----------------------|----------------------------------------|-------------|
| <b>a) Atsargų įsigijimo savikaina</b>                                              | <b>6673</b>                           |                 |                      |                                        | <b>6673</b> |
| Praėjusių finansinių metų pabaigoje                                                | 6383                                  |                 |                      |                                        | 6383        |
| <b>Finansinių metų pabaigoje</b>                                                   | <b>6673</b>                           |                 |                      |                                        | <b>6673</b> |
| <b>b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo<br/>vertės (atstatymas)</b>    |                                       |                 |                      |                                        |             |
| Praėjusių finansinių metų pabaigoje                                                |                                       |                 |                      |                                        |             |
| <b>Finansinių metų pabaigoje</b>                                                   |                                       |                 |                      |                                        |             |
| <b>c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų<br/>pabaigoje (a) - (b)</b> |                                       |                 |                      |                                        |             |
| <b>Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas</b>                          |                                       |                 |                      |                                        |             |
| <b>Įkeistų atsargų vertė</b>                                                       |                                       |                 |                      |                                        |             |
| <b>Atsargos pas trečiuosius asmenis</b>                                            |                                       |                 |                      |                                        |             |

### Įstatinio kapitalo struktūra

| Rodikliai                                                   | Akcijų<br>skaičius | Suma<br>Eur   |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| <b>Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje</b> | <b>8462</b>        | <b>245060</b> |
| 1. Pagal akcijų rūšis                                       |                    |               |
| 1.1. Paprastosios akcijos                                   | 8462               | 245060        |
| 1.2. Privilegiuotosios akcijos                              |                    |               |
| 1.3. Darbuotojų akcijos                                     |                    |               |
| 1.4. Specialiosios akcijos                                  |                    |               |
| 1.5. Kitos akcijos                                          |                    |               |
| <b>IŠ VISO:</b>                                             | <b>8462</b>        | <b>245060</b> |
| 2. Valstybės arba savivaldybių kapitalas                    | 8462               | 245060        |
| <b>Savos akcijos, kurias turi pati įmonė</b>                |                    |               |
| <b>Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės</b>               |                    |               |

**Įmonės įsipareigojimų būklė**

(Eur)

| Rodikliai                                                               | Skolos ar jų dalys, apmokėtinos |                                                          |                  |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------|
| Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis                                     | Per vienerius finansinius metus | Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus | Po penkerių metų |
| <b>Finansinės skolos: (Tarp jų dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms)</b> | <b>5000</b>                     | <b>6666</b>                                              |                  |
| 1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai               |                                 |                                                          |                  |
| 2. Kredito įstaigoms                                                    | 5000                            | 6666                                                     |                  |
| 3. Kitos finansinės skolos                                              |                                 |                                                          |                  |
| <b>Kitos skolos</b>                                                     | <b>28110</b>                    |                                                          |                  |
|                                                                         |                                 |                                                          |                  |
| <b>IŠ VISO:</b>                                                         | <b>33110</b>                    | <b>6666</b>                                              |                  |

**UAB "Kupiškio autobusų parkas"**

164742773

**6 priedas**

## Informacija apie verslo segmentus

(Eur)

[illegible]

## Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

(Eur)

| Rodikliai                                                                 | Finansiniai metai | Praėję finansiniai metai | Likutis finansinių metų pabaigoje |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| <b>A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:</b> | <b>50642</b>      | <b>30455</b>             |                                   |
| 1. Vadovams                                                               | 50642             | 30455                    |                                   |
| 2. Kitiems susijusiems asmenims                                           |                   |                          |                                   |
| <b>B. Įmonės suteiktos paskolos:</b>                                      |                   |                          |                                   |
| 1. Vadovams                                                               |                   |                          |                                   |
| 2. Kitiems susijusiems asmenims                                           |                   |                          |                                   |
| <b>C. Gautos paskolos:</b>                                                |                   |                          |                                   |
| 1. Iš vadovų                                                              |                   |                          |                                   |
| 2. Iš kitų susijusių asmenų                                               |                   |                          |                                   |
| <b>D. Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:</b>                     |                   |                          |                                   |
| 1. Vadovams                                                               |                   |                          |                                   |
| 2. Kitiems susijusiems asmenims                                           |                   |                          |                                   |
| <b>E. Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu:</b>                     |                   |                          |                                   |
| 1. Vadovams                                                               |                   |                          |                                   |
| 2. Kitiems susijusiems asmenims                                           |                   |                          |                                   |
| <b>F. Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos</b>               |                   |                          |                                   |
| 1. Vadovams                                                               |                   |                          |                                   |
| 2. Kitiems susijusiems asmenims                                           |                   |                          |                                   |
| <b>G. Kiti reikšmingi įsipareigojimai įmonei:</b>                         |                   |                          |                                   |
| 1. Vadovų                                                                 |                   |                          |                                   |
| 2. Kitų susijusių asmenų                                                  |                   |                          |                                   |
| <b>H. Parduotas turtas:</b>                                               |                   |                          |                                   |
| 1. Vadovams                                                               |                   |                          |                                   |
| 2. Kitiems susijusiems asmenims                                           |                   |                          |                                   |
| <b>Vidutinis vadovų skaičius per metus</b>                                | <b>1</b>          | <b>1</b>                 |                                   |

**Finansinės ir investicinės veiklos rezultatai**

(Eur)

| Rodikliai                                                       | Finansiniai metai | Praėję finansiniai metai |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| <b>a) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>            |                   |                          |
| Reikšmingų sumų detalizavimas:                                  |                   |                          |
| banko palūkanos                                                 |                   |                          |
|                                                                 |                   |                          |
| <b>b) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS</b>          | <b>1494</b>       | <b>1847</b>              |
| Reikšmingų sumų detalizavimas:                                  |                   |                          |
| banko paslaugos; palūkanos                                      | 390               | 542                      |
| palūkanos pagal sutartis                                        | 1104              | 1305                     |
| kitos, valiutų skirtumai                                        |                   |                          |
| <b>c) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS (a - b)</b> | <b>-1494</b>      | <b>-1847</b>             |

**Uždaroji akcinė bendrovė "Kupiškio autobusų parkas" 164742773**

Kupiškio r. sav. Kupiškio m. Gedimino g. 96  
Duomenys kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre

PATVIRTINTA

**2024 m. gruodžio 31 d. Pelno (nuostolio) paskirstymo ataskaita**

2025 m. sausio 22 d. Nr. 1

**2024**

| Straipsniai                                                                          | Suma<br>Eur |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) ataskaitinio laikotarpio pradžioje | 26771       |
| Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas - pelnas (nuostoliai)                   | 34146       |
| Akcininkų įnašai nuostoliams padengti                                                |             |
| Nuostolių nurašymas, mažinant įstatinį kapitalą                                      |             |
| Pervedimai iš rezervų                                                                |             |
| Paskirstytinas pelnas (nuostolis)                                                    |             |
| Pelno paskirstymas:                                                                  |             |
| – į įstatymo numatytus rezervus                                                      |             |
| – į kitus rezervus                                                                   |             |
| – dividendai                                                                         |             |
| – kiti                                                                               |             |
| Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje        | 60917       |

Pastaba: Nepaskirstytas rezultatas mažinamas 2024 m. pelno mokesčio suma - 8043 Eur

Direktorius

Virgilijus Braknys

Vyr. buhalterė

Loreta Masilionienė

# UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS

## „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“

### 2024 METŲ VADOVYBĖS ATASKAITA

Kupiškis, 2025 m.

#### ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

Uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau – Bendrovė) 2024 metų veiklos ataskaita parengta už laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. Ataskaita parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, visais bendraisiais apskaitos principais.

Bendrovės 2024 metų veiklos ataskaitoje pateikta ataskaitinių metų Bendrovės veiklos apžvalga, veiklos rezultatų analizė, reikšmingų Bendrovei įvykių apžvalga, Bendrovės veiklos planai ir prognozės.

Rengiant finansines ataskaitas atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t. y. numatoma, kad Bendrovė ateityje galės tęsti savo veiklą.

#### BENDROVĖS PRISTATYMAS

|                                      |                                                                                         |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Pavadinimas                          | Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“                                     |
| Bendrovės steigėja                   | Kupiškio rajono savivaldybė                                                             |
| Įmonės kodas                         | 164742773                                                                               |
| PVM mokėtojo kodas                   | LT647427716                                                                             |
| Adresas                              | Gedimino g. 96, LT-40128 Kupiškis                                                       |
| Telefonas                            | +370 459 35 132                                                                         |
| Direktorius                          | Virgilijus Braknys                                                                      |
| El. paštas                           | info@kupiskioautobusuparkas.lt                                                          |
| Interneto svetainės adresas          | <a href="http://www.kupiskioautobusuparkas.lt">http://www.kupiskioautobusuparkas.lt</a> |
| Narystė asociacijose                 | Lietuvos nacionalinės vežėjų automobiliais asociacija „Linava“                          |
| Juridinių asmenų registro tvarkytoja | Valstybės įmonė Registrų centras                                                        |

Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“ įregistruota VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre 1995 m. liepos 20 d. Bendrovės steigėja yra Kupiškio rajono savivaldybės taryba, visos akcijos 100 procentų nuosavybės teise priklauso Kupiškio rajono savivaldybei.

Bendrovės finansiniais metais yra laikomi kalendoriniai metai, veiklos laikotarpis neribotas. Bendrovė neturi dukterinių įmonių.

2024 m. sausio 1 d. įstatinis kapitalas – 245 059,52 Eur, akcijų skaičius – 8 462 vnt., nominali akcijos vertė – 28,96 Eur. 2024 m. gruodžio 31 d. įstatinis kapitalas – 245 059,52 Eur, akcijų skaičius – 8 462 vnt., nominali akcijos vertė – 28,96 Eur.

## **BENDROVĖS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR VALDYMAS**

Bendrovės struktūra, atitinkanti Bendrovės dydį ir veiklos pobūdį, patvirtinta Bendrovės direktoriaus 2020 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. T-28<sup>1</sup>.

Darbuotojų pareigybių pasiskirstymas:

- administracija;
- aptarnaujantis personalas;
- vairuotojai-konduktoriai;
- pagalbinių darbininkai.

Bendrovės aukščiausias valdymo organas yra visuotinis akcininkų susirinkimas. Vienasmenis valdymo organas yra Bendrovės vadovas – direktorius, turintis profesinės kompetencijos pažymėjimą, suteikiantį teisę vadovauti licencijuojamai keleivių vežimo vietiniais ir tolimojo susisiekimo maršrutais veiklai.

Bendrovės vadovas dirba UAB „Kupiškio autobusų parkas“ ir kitose bendrovėse pareigų neužima.

Bendrovės darbuotojai yra didžiausia vertybė ir jų įnašas į Bendrovės sėkmę yra neįkainojamas.

2024 metų gruodžio 31 d. Bendrovėje dirbo 20 nuolatinių darbuotojų, iš jų 6 moterys ir 14 vyrų.

### **Darbuotojai pagal amžių 2024 m. gruodžio 31 d.**

| Viso / procentais | Nuo 30 iki 40 metų | Nuo 40 iki 50 metų | Nuo 50 iki 60 metų | Virš 60 metų |
|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------|
| 20                | 0                  | 0                  | 8                  | 12           |
| 100               | 0                  | 0                  | 40                 | 60           |

**Darbuotojai pagal darbo stažą 2024 m. gruodžio 31 d.**

| Viso / procentais | Nuo 1 iki 2 metų | Nuo 2 iki 3 metų | Nuo 3 iki 5 metų | Nuo 5 iki 10 metų | Nuo 10 iki 15 metų | Daugiau kaip 15 metų |
|-------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|--------------------|----------------------|
| 20                | 0                | 2                | 0                | 4                 | 1                  | 13                   |
| 100               | 0                | 10               | 0                | 20                | 5                  | 65                   |

Daugiau kaip dvidešimt penkerius metus Bendrovėje dirba keturi darbuotojai.

Kiekvienais metais peržiūrimas darbuotojų darbo užmokestis ir mokamas atlyginimas, atitinkantis kiekvieno darbuotojo kompetencijas bei kuriamą naudą Bendrovei.

2024 metais Bendrovės darbuotojams priskaičiuota 385,5 tūkst. eurų atlyginimo. Tai 18 procentų daugiau negu 2023 metais. Vidutinis vieno darbuotojo mėnesinis atlyginimas – 1 580 eurų. Tai 233 eurai arba 17,3 procento daugiau negu 2023 metais.

Bendrovėje užtikrinamas veiklos saugumas, yra privalomi įvadiniai ir periodiniai darbų saugos mokymai darbuotojams, formuojama saugi darbo kultūra, užtikrinamas asmens duomenų saugumas.

Daug dėmesio Bendrovėje skiriama darbuotojų saugai ir sveikatai. Visi, sudarę su darbdaviu darbo sutartį, privalo asmeniškai išklausti įvadinį instruktavimą. Instruktavimo metu darbuotojai informuojami apie pavojingus ir kenksmingus profesinės rizikos veiksnius Bendrovėje. Instruktuojama pagal paruoštas ir nustatyta tvarka patvirtintas darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas, kurios yra nuolat atnaujinamos.

Bendrovės personalas atitinka keliamus reikalavimus, turi reikiamą išsimokslinimą, atitinkantį atliekamų funkcijų ir darbo pobūdį. Vairuotojai-konduktoriai turi profesinę kvalifikaciją (95 kodas); kas 5 metai profesinė kvalifikacija atnaujinama. Bendrovėje skatinamas atsakingas elgesys darbe ir laikomasi nulinės tolerancijos alkoholiui ir narkotinėms bei psichotropinėms medžiagoms darbo vietoje.

Bendrovės darbuotojai dalyvauja mokymuose. Visi darbuotojai sėkmingai baigė nuotolinius informacinės-educacinės platformos „Mobilizacijos mokykla“ mokymus ir gavo tai patvirtinančius pažymėjimus, dalyvavo ir išklausė profesinius mokymus tema „Priekabiavimo ir smurto darbo aplinkoje probleminiai aspektai, darbuotojų teisės bei pareigos, kolegų tarpusavio bendravimo ypatumai“.

Bendrovės veikloje – viešojo keleivinio transporto paslaugų teikime – itin svarbus yra bendravimas su klientais – keleiviais. Tiek priimant naujus darbuotojus, tiek vertinant jau dirbančius, didelis dėmesys kreipiamas į tai, kad vairuotojai ar kitas su keleiviais bendraujantis personalas būtų tvarkingas bei mandagus, tinkamai elgtųsi įvairiose stresinėse ar netikėtose situacijose, vairuotojai

keleivius į numatytą stotelę nuvežtų greitai ir saugiai, laikydamiesi kelių eismo taisyklių, laikydamiesi numatyto tvarkaraščio.

Bendrovėje svarbus gero mikroklimato ir darbo sąlygų kūrimas – 2024 m. remonto dirbtuvėse buvo atliktas buitinių patalpų remontas, įrengta dušo kabina, pakeistas patalpų šildymo katilas, nupirkta naujos persirengimo spintelės ir baldai.

## **AUTOBUSŲ STOTIES VEIKLA**

Bendrovė, vadovaudamasi LR teisės aktais, vykdo autobusų stoties veiklą: renka autobusų įvažiavimo mokestį, vykdo siuntų autobusais skyriaus veiklą, prižiūri patalpas, teritoriją, skelbia privalomąją informaciją, nuomoja patalpas. Su Bendrove dėl įvažiavimo į autobusų stotį sutartis yra sudariusios septynios įmonės, vykdančios keleivių pervežimą: UAB „Panevėžio autobusų parkas“, UAB „Biržų autobusų parkas“, UAB „Kautra“, UAB „Rokiškio autobusų parkas“, UAB „Tolimojo keleivinio transporto kompanija“, UAB „Eisturas“, UAB „Utenos autobusų parkas“. Vieno autobuso įvažiavimo mokestis – 3,00 Eur (plius PVM). Autobusų stotyje veikia siuntų skyrius, kurį administruoja UAB „Kautra“.

Nuolat atnaujinama informacija miesto ir priemiestinėse autobusų stotelėse, stengiamasi, kad ji būtų aiški, informatyvi, papildyta informacinėmis nuorodomis. Už eismo tvarkaraščių priežiūrą ir pakeitimus rajono ribose mokamas 0,03 Eur mokestis (plius PVM) už kiekvieno autobuso pagal maršruto eismo tvarkaraštį būtiną įvažiavimą į stotelę.

Už kitų autobusų parkų tolimojo ir vietinio susisiekimo maršrutinių autobusų įvažiavimus į Kupiškio autobusų stotį (AS rinkliava) bei už rajono teritorijoje esančių autobusų stotelių eismo tvarkaraščių priežiūrą 2024 m. Bendrovė gavo 17 466 Eur pajamų, o 2023 m. – 18 930 Eur.

Kiekvienas į Kupiškio autobusų stotį atvykstantis ar iš jos išvykstantis autobusas yra registruojamas, renkama informacija apie reisų nutraukimą, nutraukimo priežastis. Informacija teikiama Lietuvos transporto saugos administracijai.

Autobusų stoties pastate įrengtas modernus, tvarkingas vairuotojų poilsio kambarys, kuriame veikia oro kondicionierius, sumontuoti nauji baldai ir įranga. Keleivių laukimo salėje veikia informacinis ekranas, kuriame atvaizduojami artimiausi autobusų išvykimo laikai ir nurodomos išvykimo aikštelės. Tiek Kupiškio krašto, tiek kitų miestų keleiviai autobusų laukia šiltoje, jaukioje, erdvioje salėje.

Autobusų stoties patalpose veiklą vykdo viešoji įstaiga Kupiškio rajono turizmo ir verslo informacijos centras, Kupiškio socialinių paslaugų centras, 3 kabinetai išnuomotai administracinei veiklai vykdyti, trumpalaikiai nuomai (pasitarimams, seminarams ir t.t.) išnuomojamas 29,02 kv. m darbo kabinetas.

Autobusų stoties teritorijoje esančioje parkavimo aikštelėje įrengta viešojo elektromobilių įkrovimo stotelė ir vaizdo stebėjimo kamera.

### TRANSPORTO PRIEMONIŲ PARKO ANALIZĖ

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės transporto parką sudarė 13 eksploatuojamų autobusų.

Bendrovės eksploatuojamų autobusų pasiskirstymas pagal markes pateikiamas žemiau esančioje lentelėje:

| Eil. Nr. | Autobuso markė                   | Autobusų skaičius | Sėdimų vietų skaičius | Pagaminimo metai |
|----------|----------------------------------|-------------------|-----------------------|------------------|
| 1.       | „Fiat Ducato“                    | 1                 | 10                    | 2013             |
| 2.       | „Mercedes-Benz Sprinter 516 CDI“ | 1                 | 20                    | 2011             |
| 3.       | „Iveco Daily“                    | 1                 | 24                    | 2011             |
| 4.       | „Mercedes-Benz 616 CDI“          | 1                 | 23                    | 2006             |
| 5.       | „Iveco Daily Extra“              | 1                 | 28                    | 2006             |
| 6.       | „Mercedes“                       | 1                 | 32                    | 2005             |
| 7.       | „Mercedes 0814DE48“              | 1                 | 32                    | 2003             |
| 8.       | „Mercedes“                       | 1                 | 32                    | 2002             |
| 9.       | „Mercedes-Benz 814“              | 1                 | 29                    | 2001             |
| 10.      | „Mercedes-Benz 0 814“            | 1                 | 32                    | 2000             |
| 11.      | „Man 18.400“                     | 1                 | 57                    | 1998             |
| 12.      | „Mercedes-Benz 0 614“            | 1                 | 23                    | 1996             |
| 13.      | „Setra S 210 H“                  | 1                 | 41                    | 1986             |
|          | Iš viso                          | 13                | x                     | x                |

Autobusai yra pagrindinės darbo priemonės, kuriomis vykdoma Bendrovės veikla. Autobusams keliama aukšti saugumo reikalavimai: techninė apžiūra atliekama kas pusmetį, autobusai draudžiami privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu, aprūpinti ugnies gesintuvais, avariniais ženklais, pirmosios medicininės pagalbos rinkiniais. Visuose bendrovės autobusuose sumontuota geografinės padėties duomenų rinkimo įranga, leidžianti kaupti ir stebėti visų transporto priemonių judėjimą realiu laiku, jų buvimo vietą, greitį ir kitus duomenis.

Siekiant mažinti nuostolius vietinio susisiekimo maršrutuose, nuolat stebimi keleivių srautai ir stengiamasi į reišius išleisti optimaliausios talpos autobusus.

Autobusų remontą Bendrovė vykdo savo jėgomis: tai leidžia operatyviai vykdyti autobusų parko techninę priežiūrą, reaguoti į techninės būklės pasikeitimą bei efektyviai eksploatuoti transporto priemones.

### BENDROVĖS VEIKLA

Viena iš sudedamųjų keleivinio transporto šakos dalių yra visuomeninis transportas, be kurio sunku įsivaizduoti daugelio žmonių gyvenimą. Visuomeniniam transportui tenka svarbus vaidmuo miesto, rajono socialinėje, kultūrinėje, ūkinėje ir politinėje aplinkoje. Efektyvus viešojo

transporto paslaugų organizavimas ir keleivių vežimas reguliaraus susisiekimo maršrutais yra svarbus veiksnys šalies ekonomikai ir gyventojams. Siūloma paslauga esamiems ir potencialiems naudotojams turėtų pasižymėti greičiu, patikimumu, saugumu, dažnumu, patogumu ir galimybe naudotis už prieinamą kainą. Pagrindinė nuostata yra ta, kad viešasis transportas privalo užtikrinti kylančius gyventojų judėjimo poreikius ir turi būti prieinamas visiems gyventojams. Ši transporto paslauga užtikrina susisiekimo galimybę visiems gyventojams, vykstantiems į darbą, mokymo įstaigas ir pan., nepriklausomai nuo gyvenamosios vietos, socialinės padėties ir finansinio pajėgumo.

Pagrindinė Bendrovės veikla – keleivių vežimas autobusais vietinio (priemiesčio) bei tolimojo reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais.

Šioms paslaugoms teikti Bendrovė turi Lietuvos transporto saugos administracijos ir Savivaldybės išduotas licencijas:

- Europos Bendrijos tarptautinio keleivių vežimo samdos pagrindais ir už atlygį tolimojo ir miesto susisiekimo autobusais licenciją Nr. 6013026;
- Kelių transporto veiklos licenciją Nr. E30-91, leidžiančią vežti keleivius vietinio susisiekimo maršrutais.

Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškio autobusų parkas“ ataskaitiniais metais tinkamai vykdė jai priskirtą vieną pagrindinių funkcijų – keleivių pervežimą reguliariais reisais vietinio (priemiestinio) ir tolimojo susisiekimo maršrutais.

Pagrindiniai keleivių pervežimo paslaugos vartotojai yra važiuojantys keleiviai, turintys teisę į lengvatą (moksleiviai, studentai, pensininkai ir neįgalūs asmenys), kurie sudaro 89 proc., likę 11 proc. keleivių – darbingo amžiaus žmonės, už važiavimo bilietą mokantys visą kainą.

Šiuo metu Bendrovė aptarnauja 11 vietinio susisiekimo maršrutų ir 1 tolimojo susisiekimo maršrutą. Pastaraisiais metais aptarnaujamų maršrutų skaičius išlieka stabilus.

Bendrovės aptarnaujami autobusų maršrutai yra sudaryti pakankamai racionaliai ir keičiami nežymiai. 2024 m. padaryta keletas pakeitimų:

- atsižvelgiant į gyventojų pageidavimus, maršrute „Kupiškis–Marių elingas–Kupiškis“ buvo keičiamas tvarkaraštis: autobusai pradėjo važiuoti iki Pyragių, įtraukta stotelė „Kapų g.“;
- rugpjūčio mėnesį organizuoti papildomi reisai į Šimonių miestelį ir Alizavą, kur vyko Žolinės šventė.

2024 m. Bendrovės autobusai nuvažiavo 396,2 tūkst. kilometrų ir pervežė 200,8 tūkst. keleivių.

Vienintelis akcininkas – Kupiškio rajono savivaldybė – kompensuoja Bendrovei negautas pajamas už lengvatinį keleivių vežimą ir nemokamą mokinių vežimą, taip pat keleivinio transporto nuostolius, patirtus vykdant kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus.

2024 metais Bendrovė keleivius vežė pagal Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. TS-120 „Dėl keleivių vežimo kelių transportu reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų dydžių nustatymo“ nustatytus keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutuose tarifus ir mažiausią bilieta kainą:

- 0,138 Eur (be PVM) už vieną keleivio kilometrą, išskyrus maršrutą Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis;
- 0,083 Eur (be PVM) už vieną keleivio kilometrą maršrute Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis;
- mažiausia bilieta kaina – 0,459 Eur (be PVM).

Vežant keleivius reguliaraus vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais, nustatyti vežimo tarifai turi tiesioginę įtaką vežėjų nuostoliams susidaryti. Bendrovės patirti nuostoliai kompensuojami iš Savivaldybės biudžete tam tikslui numatytų lėšų pagal viešųjų paslaugų teikimo ir nuostolių kompensavimo sutartį, pagal kurią patirti nuostoliai kompensuojami pagal pateiktas kiekvieno mėnesio ataskaitas ir sąskaitas faktūras. Gauta kompensuojama nuostolių suma – 117 861 Eur. Bendrovė dėl savalaikio bei pastovaus Savivaldybės bei kitų pirkėjų atsiskaitymo stabiliai vykdė pagrindinę veiklą, laiku mokėjo darbuotojams atlyginimus, neuždelsdama atsiskaitydavo su VMI, SODRA, nedelsdavo dėl apmokėjimų tiekėjams.

Bendrovė užsiima ir kitomis veiklomis:

- autobusų nuoma užsakomaisiais maršrutais;
- siuntų gabenimu autobusais;
- reklaminių plotų ant autobusų nuoma;
- patalpų nuoma.

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2024 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. TS-28 „Dėl užsieniečių, pasitraukusių iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiavimo vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusais lengvatos dydžio nustatymo“ nustatė, kad iki 2024 m. gruodžio 31 d. bus taikoma 100 proc. lengvata užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, važiuoti visais vietinio reguliaraus susisiekimo uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ autobusų maršrutais. Buvo nustatyta, kad Bendrovės nuostoliai, susidarę vežant keleivius vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais dėl šiame sprendime nurodyto nemokamo važiavimo, yra kompensuojami iš Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšų teisės aktų nustatyta tvarka.

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2024 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. TS-17 patvirtino Keleivių ir bagažo vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais taisykles, Keleivių įlaipinimo ir išlaipinimo stotelėse tvarkos aprašą, Viešųjų paslaugų teikimo

vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo tvarkos aprašą, Autobusų stočių steigimo kriterijus ir tvarkos aprašą.

Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2024 m. gegužės 24 d. sprendimu Nr. TS-171 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ keleivių nemokamo vežimo autobusu vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutu“ nustatė, kad visi uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ keleiviai vietinio reguliaraus susisiekimo autobuso maršrutu „Kupiškis–Marių elingas–Kupiškis“ vežami nemokamai ir kad uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ nuostoliai, susidarę dėl nemokamo važiavimo, yra kompensuojami iš Kupiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšų teisės aktų nustatyta tvarka. Kupiškio rajono savivaldybės taryba 2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. TS-210 pakeitė minėtą sprendimą išdėstant jį taip: „Nustatyti, kad taikoma 100 proc. lengvata visiems keleiviams, važiuojantiems uždarnosios akcinės bendrovės „Kupiškio autobusų parkas“ vietinio reguliaraus susisiekimo autobuso maršrutu „Kupiškis–Marių elingas–Kupiškis“.

Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. TS-323 „Dėl keleivių vežimo vietinio (priemiesčio) reguliaraus susisiekimo maršrutais Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje lengvatos dydžio nustatymo“ nuo 2025 m. sausio 1 d. visiems keleiviams, važiuojantiems Kupiškio rajono savivaldybės vietinio (priemiesčio) reguliaraus susisiekimo maršrutais Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje, taikoma 100 procentų lengvata.

#### Keleivių pervežimo rodikliai

|                             | Matavimo vnt. | 2024 m. | Proc. | 2023 m. | Proc. | Pokytis %<br>+ - |
|-----------------------------|---------------|---------|-------|---------|-------|------------------|
| Nuvažiauta                  | tūkst. km     | 396,2   |       | 383,8   |       |                  |
| Pervežta keleivių           | tūkst. vnt.   | 200,8   | 100   | 194,7   | 100   | +3,1             |
| Iš jų:                      |               |         |       |         |       |                  |
| mokančių visą bilieto kainą | tūkst. vnt.   | 21,6    | 10,8  | 22,4    | 11,5  | -3,6             |
| turinčių lengvatų           | tūkst. vnt.   | 30,8    | 15,3  | 26,5    | 13,6  | +16,2            |
| mokinių                     | tūkst. vnt.   | 148,4   | 73,9  | 145,8   | 74,9  | +1,8             |

2024 m. vietinio susisiekimo maršrutais pervežta 197,5 tūkst. keleivių (2023 m. – 191,1 tūkst. keleivių), tolimojo susisiekimo maršrutais – 3,3 tūkst. keleivių (2023 m. – 3,7 tūkst. keleivių).

#### Pervežtų keleivių skaičius

| Metai             | 2020 m. | 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. | 2024 m. |
|-------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Keleivių skaičius | 107 731 | 108 442 | 188 682 | 194 738 | 200 811 |

#### Pervežtų keleivių skaičius pagal kategorijas

| Kategorija                                  | 2024 m.        | 2023 m.        | Pastabos         |
|---------------------------------------------|----------------|----------------|------------------|
| Mokantys visą bilieto kainą                 | 21 580         | 22 406         |                  |
| Turintys 50 proc. lengvatą                  | 18 634         | 19 254         |                  |
| Turintys 80 proc. lengvatą                  | 6 937          | 6 400          |                  |
| Turintys 100 proc. lengvatą:                | 5 216          | 890            |                  |
| t. sk. užsieniečiai, pasitraukę iš Ukrainos | 756            | 890            |                  |
| Kupiškis–Marių elingas–Kupiškis             | 4 460          | -              | Nuo gegužės 2 d. |
| Mokiniai                                    | 148 444        | 145 788        |                  |
| <b>IŠ VISO</b>                              | <b>200 811</b> | <b>194 738</b> |                  |

### Pervežtų mokinių skaičius

| Metai            | 2020 m. | 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. | 2024 m. |
|------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Mokinių skaičius | 76 845  | 73 860  | 142 306 | 145 788 | 148 444 |

Bendrovės bendros pajamos 2024 m. – 637,4 tūkst. Eur. Pajamos vietiniuose maršrutuose – 428,1 tūkst. Eur, tolimojo susisiekimo maršrutuose – 21,7 tūkst. Eur, kitos pajamos – 69,7 tūkst. Eur, gautos subsidijos – 117,9 tūkst. Eur.

Pajamos, palyginus su 2023 m., padidėjo 61 tūkst. Eur.

### Pajamų ir sąnaudų palyginamieji rodikliai (Eur)

| Eil. Nr. | Rodikliai                           | 2024 m.        | 2023 m.        | Skirtumas (+/-) |
|----------|-------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|
| 1.       | Keleivių pervežimo pajamos          | 76 930         | 77 628         | -698            |
| 2.       | Kompensacija (vietinio susisiekimo) | 367 984        | 365 838        | +2 146          |
| 3.       | Kompensacija (tolimojo susisiekimo) | 4 911          | 5 055          | -144            |
| 4.       | Subsidija (nuostolių kompensavimas) | 117 861        | 70 550         | +47 311         |
| 5.       | Autobusų nuomos pajamos             | 31 279         | 181 21         | +13 158         |
| 6.       | Autobusų stočių rinkliava           | 17 466         | 18 930         | -1 464          |
| 7.       | Siuntų paslaugos                    | 13 099         | 12 053         | +1 046          |
| 8.       | Kitos veiklos pajamos               | 7 842          | 8 178          | -336            |
|          | <b>IŠ VISO PAJAMŲ</b>               | <b>637 372</b> | <b>576 353</b> | <b>+61 019</b>  |
| 9.       | Tiesioginės sąnaudos:               | 335 810        | 303 589        | +32 221         |
| 9.1.     | materialiojo turto nusidėvėjimas    | 19 109         | 20 197         | -1 088          |
| 9.2.     | degalai, tepalai                    | 82 459         | 80 563         | +1 896          |
| 9.3.     | atsarginės dalys, atsargos          | 16 201         | 15 840         | +361            |
| 9.4.     | remonto ir aptarnavimo paslaugos    | 21 049         | 14 925         | +6 124          |

|       |                                                                                     |                |                |                |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| 9.5.  | kelių mokestis (vinjetės)                                                           | 3 559          | 1 595          | +1 964         |
| 9.6.  | vairuotojų-konduktorių darbo užmokestis su priskaitymais                            | 193 433        | 170 469        | +22 964        |
| 10.   | Netiesioginės sąnaudos:                                                             | 149 684        | 129 449        | +20 235        |
| 10.1. | pastatų, įrenginių nusidėvėjimas                                                    | 2 845          | 1 030          | +1 815         |
| 10.2. | aptarnaujančio transporto sąnaudos                                                  | 2 663          | 2 766          | -103           |
| 10.3. | elektra (garažai, plovykla)                                                         | 3 561          | 2 681          | +880           |
| 10.4. | medžiagos, atsargos, kitos išlaidos                                                 | 7 888          | 6 274          | +1 614         |
| 10.5. | aptarnaujančio personalo ir pagalbinių darbininkų darbo užmokestis su priskaitymais | 119 857        | 104 453        | +15 404        |
| 10.6. | autobusų stočių rinkliava                                                           | 5 047          | 4 917          | +130           |
| 10.7. | bilietų pardavimas kasose                                                           | 2              | 358            | -356           |
| 10.8. | siuntų paslaugos                                                                    | 7 821          | 6 970          | +851           |
| 11.   | Veiklos sąnaudos:                                                                   | 107 012        | 86 614         | +20 398        |
| 11.1. | įrengimų, inventoriaus nusidėvėjimas                                                | 2 886          | 2 795          | +91            |
| 11.2. | autobusų stoties priežiūros sąnaudos                                                | 15 209         | 11 236         | +3 973         |
| 11.3. | lengvojo automobilio išlaikymo sąnaudos                                             | 1 625          | 1 473          | +152           |
| 11.4. | administracijos darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais                        | 75 912         | 54 131         | +21 781        |
| 11.5. | kitos bendrosios administracinės sąnaudos                                           | 7 766          | 10 621         | -2 855         |
| 11.6. | mokesčių sąnaudos                                                                   | 1 861          | 2 379          | -518           |
| 11.7. | audito ir teisinės paslaugos; licencijų kortelės                                    | 1 753          | 3 979          | -2 226         |
| 12.   | Bankų palūkanos, paslaugos                                                          | 1 494          | 1 847          | -353           |
| 13.   | Kitos veiklos sąnaudos                                                              | 3 150          | 3 248          | -98            |
|       | <b>IŠ VISO SĄNAUDŲ</b>                                                              | <b>597 150</b> | <b>524 747</b> | <b>+72 403</b> |

Palyginus su praėjusiais metais, bendrosios pajamos padidėjo 10,6 proc., sąnaudos padidėjo 13,8 proc.

#### Finansiniai rodikliai (Eur)

| Eil. Nr. | Rodikliai                                         | 2024 m.        | 2023 m.        |
|----------|---------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 1.       | <b>TURTAS IŠ VISO</b>                             | <b>868 956</b> | <b>901 229</b> |
| 1.1.     | Ilgalaikis nematerialusis turtas                  | 861            | 0              |
| 1.2.     | Ilgalaikis materialusis turtas                    | 659 548        | 722 925        |
| 1.3.     | Trumpalaikis turtas:                              | 208 547        | 178 304        |
| 1.2.1.   | atsargos ir išankstiniai apmokėjimas              | 8 756          | 8 301          |
| 1.2.2.   | per vienus metus gautinos sumos                   | 27 011         | 22 369         |
| 1.2.3.   | pinigai ir pinigų ekvivalentai                    | 172 780        | 147 634        |
| 2.       | <b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b> | <b>868 956</b> | <b>901 229</b> |
| 2.1.     | Nuosavas kapitalas                                | 305 977        | 279 874        |
| 2.1.1.   | Kapitalas                                         | 245 060        | 245 060        |
| 2.1.2..  | Pelnas (nuostolis):                               | 60 917         | 34 814         |

|          |                                                        |                |                |
|----------|--------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 2.1.1.1. | ataskaitinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) | 34 146         | 51 606         |
| 2.1.1.2. | ankstesnių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)   | 26 771         | -16 792        |
| 2.2.     | <b>DOTACIJOS, SUBSIDIJOS</b>                           | <b>523 203</b> | <b>584 192</b> |
| 2.3.     | Per vienus metus mokėtinos sumos:                      | 33 110         | 25 496         |
| 2.3.1.   | skoliniai įsipareigojimai                              | 5 000          | 5 000          |
| 2.3.2.   | skolos tiekėjams                                       | 9 468          | 9 583          |
| 2.3.3.   | pelno mokesčio įsipareigojimai                         | 6 075          |                |
| 2.3.4.   | su darbo santykiais susiję įsipareigojimai             | 7 126          | 6 049          |
| 2.3.5.   | kitos mokėtinos sumos                                  | 5 441          | 4 864          |
| 2.4.     | Po vieno metų mokėtinos sumos                          | 6 666          | 11 667         |

### Pelnas (nuostoliai) (Eur)

| Straipsniai                            | 2024 m. | 2023 m. |
|----------------------------------------|---------|---------|
| Pardavimo pajamos                      | 632 156 | 568 175 |
| Pardavimo savikaina                    | 483 431 | 432 194 |
| Bendrasis pelnas (nuostoliai)          | 148 725 | 135 981 |
| Veiklos sąnaudos                       | 108 249 | 87 458  |
| Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)    | 40 476  | 48 523  |
| Kita veikla                            | 1 239   | 4 930   |
| Finansinė investicinė veikla           | -1 494  | -1 847  |
| Įprastinės veiklos pelnas (nuostoliai) | 40 221  | 51 606  |

Bendras Bendrovės turtas sumažėjo 3,6 proc., ilgalaikis materialusis turtas sumažėjo 8,8 proc., nuosavas kapitalas padidėjo 9,3 proc.

Nuosavo kapitalo ir įstatinio kapitalo santykis – 1,25, ir tai rodo, kad kapitalo sudėtis atitinka Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo reikalavimus.

Grynasis veiklos rezultatas 2024 m. – 34 146 Eur pelno, 2023 m. buvo 43 563 Eur pelno.

### Kitos pagrindinės veiklos paslaugos

Bendrovė teikia smulkių siuntų gabenimo autobusais paslaugą. Sėkmingai veikia ir labai paklausi yra bendra sistema „Siuntos autobusais“. Smulkios siuntos autobusais gabenamos į visus Lietuvos miestus. Tereikia atvykti į autobusų stoties siuntų skyrių, palikti savo siuntinį ir artimiausiu autobusu siunta bus pristatyta į nurodytą miestą. Jeigu nurodytame mieste nėra siuntų terminalo, siuntą nustatytu laiku reikia pasiimti iš vairuotojo. Siuntos autobusais – tai greičiausias siuntos pristatymo būdas. Informaciją apie siuntų kainas, pristatymo laiką ir kt. galima sužinoti

svetainėje [www.siuntosautobusais.lt](http://www.siuntosautobusais.lt). Svetainėje taip pat galima sekti siuntos judėjimą, susikurti siuntos kvitą.

2024 m. už siuntų paslaugas buvo gauta 13 099 Eur, o 2023 m. – 12 053 Eur pajamų, padidėjo 8,7 proc.

| Rodikliai         | Matavimo vnt. | 2020 m. | 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. | 2024 m. |
|-------------------|---------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Išsiųstos siuntos | vnt.          | 2 246   | 2 367   | 2 601   | 2 485   | 2 545   |
| Gautos siuntos    | vnt.          | 2 840   | 2 889   | 3 398   | 3 570   | 3 760   |

Vykdomė keleivių vežimą **užsakomaisiais reisais**.

Autobusų rida užsakomaisiais reisais 2024 m. – 19 077 km, palyginus su 2023 m., padidėjo 4 401 km.

Bendrovės pajamos už autobusų nuomą užsakomaisiais reisais 2024 m. – 31 279 Eur, palyginus su 2023 m. padidėjo 13 158 Eur.

Bendrovei keleivių vežimui užsakomaisiais reisais reikalingi naujesni autobusai, kurie atitiktų klientų poreikius. Šios paslaugos plėtojimą riboja autobusų amžius, klientai savo kelionėms renkasi naujesnius, komfortiškesnius autobusus.

**Kita veikla** – patalpų nuoma, reklaminio ploto nuoma ir pardavimai. 2024 m. iš kitos veiklos gautos pajamos – 5 215 Eur, 2023 m. – 8 178 Eur.

## EKOLOGINIAI VEIKSNIAI

Bendrovė vykdo aplinkai taršią veiklą. Teršalų kiekius ir pobūdį lemia eksploatuojamų transporto priemonių naudojamas dyzelinas, taip pat remonto veikloje naudojamos medžiagos, detalės ir pavojingos aplinkai atliekos: tepalų atliekos, variklių įsiurbiamo oro filtrai, padangos, švino akumuliatoriai, liuminescencinės lempos, tepaluotos pašluostės ir pan., kurios yra perduodamos utilizuoti. Ataskaitiniu laikotarpiu jokių aplinkos teršimo faktų fiksuota nebuvo.

2024 m. Bendrovė priskaičiavo 896 Eur mokesčio už aplinkos teršimą iš mobilių taršos šaltinių (2023 m. – 838 Eur).

## VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS

Peržiūrėjus ir įvertinus Bendrovės pagrindinius finansinius rodiklius, galima daryti išvadą, kad Bendrovės finansiniai rodikliai išlieka pakankamai stabilūs. Bendrovė ir toliau lieka finansiškai stabili, galinti užtikrinti kokybiškų paslaugų teikimą bei sėkmingai įgyvendinti jai pavestus uždavinius, tobulinti veiklą siekiant nustatytą tikslą.

Pagrindiniai Bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu ir paslaugų kokybės gerinimu. Bendrovė 2025 metais ir toliau vykdys numatytą veiklą bei kels viešojo transporto paslaugų kokybę vietinio (priemiesčio) susisiekimo maršrutais bei užsakomaisiais reisais.

Analizuojant Bendrovės rodiklius ir situaciją rinkoje, galima teigti, kad artimiausiu metu Bendrovės darbo apimtys turėtų išlikti panašios.

Sėkmingą Bendrovės veiklą gali sutrikdyti šie faktoriai:

- degalų kainos;
- pasenę ir susidėvėję autobusai, nes parkas visą laiką atnaujinamas, pagal finansines galimybes perkant naudotus autobusus;
- minimalios algos didinimas.

Svarbiausi numatyti planai 2025 metams:

- užtikrinti pelningą Bendrovės veiklą;
- analizuoti keleivių srautus maršrutuose;
- sudaryti geras darbo sąlygas darbuotojams kokybiškai vykdyti savo pareigas, tobulėti bei profesionaliai aptarnauti įmonės klientus;
- pakeisti mechaninių dirbtuvių vartus;
- įsigyti naują autobusą iki 30 sėdimų vietų;
- pakeisti logotipus ant autobusų.

Vykdydami prisiimtus įsipareigojimus sieksime, kad mūsų veikla būtų patraukli Kupiškio miesto ir rajono gyventojams.

Direktorius



Virgilijus Braknys



UAB „Apdaira“ įmonės kodas 304928355, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius  
Tel. +370 698 30624, versloanalitika@gmail.com, a. s. Nr. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

---

# UAB „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“

2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas

## AUDITO ATASKAITA

Registracijos nr. AP12501

Audito užsakovas: UAB „Kupiškio autobusų parkas“

VILNIUS, 2025

## **TURINYS**

|                                                                                                 |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. ĮŽANGINĖ DALIS.....                                                                          | 2 |
| 2. AUDITO APIMTIS.....                                                                          | 3 |
| 3. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....                                                 | 3 |
| 4. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS.....                                             | 3 |
| 5. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS.....                                   | 6 |
| 6. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI.....                                      | 6 |
| 7. VIDAUS KONTROLĖ.....                                                                         | 7 |
| 8. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI..... | 8 |
| 9. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI.....                                                    | 8 |
| 10. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI.....                            | 8 |

# AUDITO ATASKAITA

UAB „Kupiškio autobusų parkas“  
akcininkams ir administracijai

## I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Apdaira“ auditoriai, atlikome UAB „Kupiškio autobusų parkas“ (toliau tekste Įmonė) 2024-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos, pinigų srautų ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2024-01-01 iki 2024-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir vadovybės ataskaitą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar vadovybės ataskaitoje pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme Įmonės 2024 m. vadovybės ataskaitą su tikslu pateikti savo nuomonę dėl ataskaitos turinio atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

**Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus.**

### Auditorių duomenys

Audito Įmonės pavadinimas UAB „Apdaira“. Įmonės kodas 304928355. Įregistravimo data 2018 m. spalio 5 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2019 m.

Audito Įmonės pažymėjimas Nr. 001481

Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius.

Telefonas: +370 (5) 233 5656; +370 698 30624.

Elektroninis paštas: versloanalitika@gmail.com.

Audito Įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Apdaira“ banko rekvizitai: a/s LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB.

UAB „Apdaira“ direktorius: auditorius Viktoras Filipavičius.

### Audito darbo grupės sudėtis

| Pareigos              | Vardas, pavardė       | Atestatai                                 | Kontaktinė informacija                                               |
|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Atsakingas auditorius | Viktoras Filipavičius | Auditoriaus pažymėjimas Nr.000069         | Telefonas: +370 (685) 51343<br>el. paštas: versloanalitika@gmail.com |
| Auditoriaus padėjėjas | Vladimir Davydov      | Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą. | Telefonas: +370 (698) 30624<br>el. paštas: versloanalitika@gmail.com |

**Auditorių nepriklausomumas**

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatytą auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatytą auditą, nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos profesionalų etikos standartų valdybos išleistą „Apskaitos profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu.

**II. AUDITO APIMTIS**

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamą auditą metu nustatyti Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

**III. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS**

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

**IV. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS**

UAB „Apdaira“ auditoriai atliko Įmonės finansinių ataskaitų rinkinio auditą remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti auditą apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti auditą apribojimų (LR Finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo užduočių įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra: nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Įmonės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. 2024 m. finansinės ataskaitos apima laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai. Finansinėse ataskaitose pateikiami 2023 ir 2024 finansinių metų lyginamieji duomenys.

Audito pradžia - 2025 m. sausio 30 d. Audito pabaiga - 2025 m. kovo 24 d.

**Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:**

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

***Įmonės administracija yra atsakinga:***

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

***Auditorius yra atsakingas:***

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

***Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas***

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

**Vykdamt auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.**

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.
  - 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
  - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
  - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
  - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
  - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
  - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
  - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
  - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimties nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

**Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.**

**V. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS**

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

**Auditoriaus nuomonė**

***Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.***

**VI. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI**

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

***Vadovybės ataskaitos atitikimo finansinėms ataskaitoms įvertinimas.***

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės vadovybės ataskaita atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

## **VII. VIDAUS KONTROLĖ**

### **Veiklos pobūdis**

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

### **Įmonės valdymo organizavimas**

Administracijos vadovas organizuoja Įmonės veiklą ir veikia Įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama Įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

### **Apskaitos ir kontrolės sistema**

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkines operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkines operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkines operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkines operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

**Metinė inventorizacija**

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventorizacija yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventorizacija pagal turto grupes. Inventorizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

**Išvada**

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškraipymų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

**Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:**

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtino lygio;
- Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtino lygio.

**VIII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI**

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

**IX. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI**

Nėra.

**X. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI**

Nėra.

Auditorius Viktoras Filipavičius  
2024 m. kovo 24 d.  
J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000069  
UAB „Apdaira“  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001481



| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Kupiškio rajono savivaldybės administracija                                                                                                    |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „KUPIŠKIO AUTOBUSŲ PARKAS“ 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS IR METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2025-04-24 Nr. TS-71                                                                                                                           |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                                                                                                              |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                                                                                                      |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                                                                                    |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Algirdas Raslanas Savivaldybės meras                                                                                                           |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2025-04-24 15:32                                                                                                                               |
| Parašo formatas                                                                                      | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)                                                                                                                |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2025-04-24 15:32                                                                                                                               |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                                                                                                                    |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2023-10-30 12:28 - 2028-10-28 23:59                                                                                                            |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                                                                                                              |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 2                                                                                                                                              |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | 0                                                                                                                                              |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                 | -                                                                                                                                              |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                            | 250424-TS-71 KAP veiklos ataskaita.pdf                                                                                                         |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                     | -                                                                                                                                              |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                 | -                                                                                                                                              |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                            | 250424-TS-71 finansiniu ataskaitu rinkinys.pdf                                                                                                 |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                     | -                                                                                                                                              |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20250417.1                                                                                                                            |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-29)                                                                                      |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2025-04-29 nuorašą suformavo Gintarė Balanoškaite                                                                                              |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | -                                                                                                                                              |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | -                                                                                                                                              |